

Anexa  
la Hotararea nr.14/24.02.2024  
a Adunarii Generale a A.D.I. ADIA Gorj

**SCRISOARE DE AȘTEPTĂRI**  
**necesara selectiei membrilor Consiliului de Administratie al societății**  
**APAREGIO GORJ S.A.**  
**pentru perioada 2026-2030**

## I. Introducere

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ADIA Gorj, CUI 22473875, cu sediul în Municipiul Targu Jiu, Str. 14 octombrie, nr.42, Județul Gorj, în calitate de Autoritate Publică Tutelară pentru societatea **Aparegio Gorj S.A.**, cu sediul social în Municipiul Targu Jiu, str. Tineretului, nr.8, Județul Gorj, a elaborat prezenta scrisoare care stabilește așteptările privind performanțele Societății și ale organelor de administrare și conducere ale acesteia, pentru **perioada 2026 - 2030**. Acestea ar trebui să fie văzute în contextul în care Autoritatea Publică Tutelară dorește o îmbunătățire continuă a performanței și guvernantei întreprinderilor publice din portofoliul său.

Prezentul document a fost elaborat în temeiul prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016, cu modificările și completările ulterioare și Anexa 1b din normele metodologice de aplicare a OUG nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin HG nr.639/2023 și reprezintă dezideratele Autorității Publice Tutelare, respectiv Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ADIA Gorj, pentru evoluția societății în perioada 2026 - 2030. Orizontul de așteptări acoperă perioada desfășurării de proiecte în conformitate cu prevederile Programului Dezvoltare Durabilă 2021 - 2027 (PDD), care are ca și obiectiv specific - Promovarea managementului durabil al apei.

Aceast document de lucru precizează performanțele așteptate de la organele de administrare și conducere ale întreprinderii publice, prin care autoritatea publică tutelară stabilește performanțele așteptate de la organele de administrare și conducere ale întreprinderii publice, precum și politica autorității publice tutelare privind întreprinderile publice care au obligații specifice legate de asigurarea serviciului public, pentru o perioadă de cel puțin 4 ani.

Prezentul document are caracter **obligatoriu** pentru începerea procedurii de selecție și nominalizare a membrilor consiliului de administrație al societății **Aparegio Gorj S.A.** și cuprinde obiectivele societății, care stau la baza stabilirii criteriilor specifice de selecție și va fi adusă la cunoștință candidaților aflați pe lista scurtă.

## II. Informatii generale privind societatea Aparegio Gorj S.A.

**Societatea Aparegio Gorj S.A.** este persoană juridică de naționalitate română se organizează și funcționează potrivit reglementărilor legale în vigoare, respectiv Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr.31/1990 privind societățile,



republicată cu modificările și completările ulterioare, în vederea realizării obiectului său de activitate și a îndeplinirii obiectivelor societății așa cum sunt stabilite prin Actul Constitutiv.

Societatea este înregistrată la Registrul Comerțului sub numărul J2007000006188.

Codul de Identificare Fiscală este: RO RO20415711.

Identificator Unic la Nivel European (EUID) ROONRC.J2007000006188.

Sediul social al Societății este în Municipiul Targu Jiu, str. Tineretului, nr.8, Județul Gorj

Capital social subscris : 1.021.715,00 lei.

Acționarii societății participă la capitalul social cu aporturi în numerar și în natură subscrise și vărsate:

| Nr. Crt. | Denumire actionar (UAT) | Numar actiuni | Aportul la capital | Valoare Capital Social (lei) | Pondere (%) |
|----------|-------------------------|---------------|--------------------|------------------------------|-------------|
| 1.       | Judetul Gorj            | 154219        | numerar            | 385.547,5                    | 37.74 %     |
| 2.       | Municipiul Targu Jiu    | 97975         | numerar            | 244.937,5                    | 23.97%      |
| 3.       | Oras Bumbesti-Jiu       | 68290         | numerar            | 170.725,0                    | 16.71%      |
| 4.       | Oras Ticleni            | 42284         | numerar            | 105.710,0                    | 10.35%      |
| 5.       | Oras Targu Carbunesti   | 38376         | numerar            | 95.940,0                     | 9.39%       |
| 6.       | Municipiul Motru        | 5166          | numerar            | 12.915,0                     | 1.26%       |
| 7.       | Oras Turceni            | 2376          | numerar            | 5.940,0                      | 0.58%       |

Obiectul de activitate al Societății este operarea serviciilor de alimentare cu apă și canalizare a cărui gestiune îi este delegată („Serviciile”), conform Contractului de Delegare, în aria delegării definite în respectivul contract. Societatea își desfășoară activitatea exclusiv pentru autoritățile locale care i-au delegat, prin Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ADIA Gorj, gestiunea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

Domeniul principal de activitate este: Captarea, tratarea și distribuția apei. (CAEN Rev.3: 360).

Activitatea principală este: Captarea, tratarea și distribuția apei. (CAEN Rev.3: 3600).

Activități secundare: Colectarea și epurarea apelor uzate (CAEN Rev.3: 3700).

Alte activități: conform Actului Constitutiv.

**Societatea Aparegio Gorj S.A.** se încadrează în categoria întreprinderilor publice prevăzute la **Art.2 pct.2 lit.b)** din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016, cu modificările și completările ulterioare. Organizarea și funcționarea societății este reglementată de respectivul act normativ și unde acesta nu dispune, de dispozițiile Legii nr.31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și de dispozițiile Legii nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Organul suprem de conducere al societății este Adunarea Generală a Acționarilor.

Administrarea societății se face potrivit sistemului unitar de administrare. Societatea este administrată de un Consiliu de Administrație, respectându-se prevederile art.28 alineat (2).

Un singur membru al Consiliului de Administrație poate fi funcționar public sau personal al autorității publice tutelare sau al altor instituții sau autorități publice, potrivit prevederile art.28 alineat (5).

Membrii Consiliului de Administrație sunt desemnați de către autoritatea publică tutelară și numiți de către Adunarea Generală a Acționarilor la propunerea unei comisii constituite la nivelul autorității publice tutelare, potrivit prevederile art. 28 alineat (5<sup>A</sup>1).

Majoritatea membrilor Consiliului de Administrație este formată din administratori neexecutivi și independenți în înțelesul art. 138<sup>A</sup>2 din Legea nr.31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Funcționarii publici, înalții funcționari publici, precum și alte categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice nu pot fi considerați independenți, potrivit prevederile art. 28 alineat (6).

Consiliului de Administrație va fi format dintr-un număr de 5 (cinci) administratori, cu respectarea principiilor prevăzute de Legea nr.202/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare, astfel încât cel puțin o treime din totalul administratorilor să fie femei și cel puțin o treime din totalul administratorilor să fie bărbați; Consiliului de Administrație nu poate fi format în exclusivitate din persoane de același gen, potrivit prevederile art.28 alineat (7).

Mandatul Administratorilor este stabilit prin Actul Constitutiv, neputând depăși 4 (patru) ani, potrivit prevederile art.28 alineat (8).

Selecția membrilor Consiliului de Administrație se face potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016, cu modificările și completările ulterioare și a normelor metodologice de aplicare a OUG nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin HG nr.639/2023.

Orice membru al Consiliului de Administrație poate exercita concomitent cel mult 2 mandate de membru al consiliului de administrație și/sau de membru al consiliului de supraveghere în întreprinderi publice al căror sediu se află pe teritoriul României, inclusiv mandatul de la **societatea Aparegio Gorj S.A.**

În cadrul consiliului de administrație se constituie următoarele comitete:

- a. Comitetul de nominalizare și remunerare
- b. Comitetul de gestionare a riscurilor
- c. Comitetul de audit.

Prin actul constitutiv se poate stabili și posibilitatea constituirii și a altor comitete consultative.

Comitetele pot fi formate din administratori neexecutivi. Președintele fiecărui comitet este independent.

**Comitetul de nominalizare și remunerare** are următoarele atribuții principale:

- a. organizează sesiuni de instruire pentru membrii consiliului;
- b. formulează propuneri privind desemnarea directorilor societății;
- c. formulează propuneri de remunerare a administratorilor și directorilor, cu respectarea politicii de remunerare transmise de AMEPIP;
- d. sprijină consiliul în evaluarea propriei performanțe, precum și a performanței conducerii executive.

**Comitetul de gestionare a riscurilor** are următoarele atribuții principale:

- a. asigură concordanța activităților de control cu riscurile generate de activitățile și procesele care fac obiectul controlului;
- b. identifică, analizează, evaluează, monitorizează și raportează riscurile identificate, planul de măsuri de atenuare sau anticipare a acestora, alte măsuri luate de conducerea executivă;
- c. măsurarea solvabilității întreprinderii publice, prin raportare la atribuțiile și obligațiile uzuale ale acesteia, și informează sau, după caz, face propuneri consiliului de administrație.

**Comitetul de audit** îndeplinește atribuțiile prevăzute la art.65 din Legea nr.162/2017, cu modificările ulterioare.

Societatea Aparegio Gorj S.A. stabilește prin actul constitutiv sau regulament intern modul de funcționare și procedura de adoptare a deciziilor în cadrul comitetelor consultative.

Consiliul de Administrație are puteri depline cu privire la conducerea și administrarea Societății, cu respectarea limitelor stabilite prin obiectul de activitate și atribuțiilor expres prevăzute de lege ca fiind de competența Adunărilor Generale.

Responsabilitățile membrilor Consiliului de Administrație sunt stabilite prin Contractul de Mandat încheiat potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016, cu modificările și completările ulterioare și a normelor metodologice de aplicare a OUG nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin HG nr.639/2023.

Consiliul de Administrație delegă conducerea societății unuia sau mai multor directori, numindu-l pe unul dintre ei director general. Directorii pot fi numiți din afara consiliului de administrație sau dintre administratori, care devin astfel administratori executivi, cu respectarea procedurii de selecție prevăzute la art.35 alin. (4)-(7). Numirea directorilor se realizează de către consiliul de administrație prin selectarea candidaților din lista scurtă întocmită de comitetul de nominalizare și remunerare.

Directorul financiar al întreprinderii publice, indiferent dacă acestuia îi sunt delegate atribuții de conducere de către consiliul de administrație sau nu, va fi selectat în conformitate cu prevederile art.35 alin. (4)-(7).

Lista directorilor și CV-urile acestora sunt publicate, prin grija președintelui consiliului de administrație, pe pagina de internet a societății, pe întreaga durată a mandatului acestora.

În activitatea sa, pe durata mandatului, directorul general poate fi asistat de experți, consilieri sau personal de specialitate, încadrați, în condițiile legii, în baza unui contract de muncă pe durată determinată. Prin derogare de la prevederile art.84 alin.(1) din Legea nr.53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în toate situațiile de la alin.(12) și (13), durata contractelor individuale de muncă pe durată determinată ale experților, consilierilor sau personalului de specialitate va putea fi egală cu întreaga durată a mandatului directorului general, respectiv al președintelui directoratului întreprinderii publice.

Responsabilitățile Directorului General sunt stabilite prin Contractul de Mandat încheiat cu președintele Consiliului de Administrație în conformitate cu OUG nr.109 din 2011 privind măsuri economico-financiare la nivelul unor operatori economici, cu modificările și completările ulterioare.

Planul de administrare va pune în valoare viziunea managerială a membrilor Consiliului de Administrație și a directorilor, asupra perspectivelor de evoluție ale societății Aparegio Gorj S.A. , fundamentate pe continuarea implementării și consolidarea proceselor de dezvoltare, modernizare și re tehnologizare, având la bază premisa că numai prin capitalizarea permanentă a societății poate fi asigurată o dezvoltare durabilă în condiții de eficiență.

Potrivit actului constitutiv, organele de conducere sunt: Adunarea Generală a Acționarilor, Consiliul de Administrație și Directorii societății.

Planul de administrare va reflecta politica generală a Consiliului de Administrație și anume aceea de a consolida poziția societății Aparegio Gorj S.A. în raport cu celelalte companii de profil similar din România și de a continua să fie un factor de stabilitate pentru angajații săi, pentru familiile acestora, și totodată pentru utilizatorii serviciilor din aria sa de operare.

Direcțiile de dezvoltare ale societății Aparegio Gorj S.A., definite prin Planul de administrare și operaționalizate prin componenta de management, ce urmează a fi elaborate și prezentate de membrii Consiliului de administrație și directorii societății, vor avea la bază principiile guvernantei corporative, care statuează o atitudine responsabilă, profesionistă și etică a companiei în raport cu principalii săi

colaboratori: utilizatorii serviciilor, autorități locale, autorități de reglementare, organisme de control, angajați și alte categorii de colaboratori interni și externi.

Membrii Consiliului de administrație și directorii intenționează ca, pe durata mandatului ce le revine, societatea Aparegio Gorj S.A. să fie tratată de către toți partenerii Societății din mediul economic ca o organizație profesionistă, competitivă și aliniată din punct de vedere al practicilor manageriale la cerințele și standardele de calitate ale Uniunii Europene.

Pornind de la acest deziderat, arile strategice de activitate ale societății vor fi reprezentate de activitatea de captarea, tratarea și distribuția apei precum și de cea de preluare a apelor menajere (care generează valoarea adăugată pentru societate și contribuie la menținerea finanțării acesteia) și activitatea de investiții ca unică modalitate de a asigura paritatea competitivă cu companiile care operează pe piața de profil, un obiectiv strategic al companiei fiind acela al atragerii de noi fonduri direcționate către modernizarea companiei, creând astfel noi locuri de muncă, noi perspective de dezvoltare profesională și noi standarde de calitate pentru serviciile prestate și nu în ultimul rând respectarea normelor europene de mediu.

Societatea Aparegio Gorj S.A. își desfășoară activitatea în baza Contractului de Delegare a Gestiunii Serviciilor Publice de Alimentare cu Apă și de Canalizare nr. 219/16.01.2008 încheiat cu Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ADIA Gorj, consolidat în anul 2022, modificat și completat prin actele adiționale ulterioare. Permanent, operatorul implementează măsuri și desfășoară activități în vederea îndeplinirii obligațiilor ce derivă din contract.

### III. Sinteza strategiei guvernamentale și locale în domeniul în care acționează societatea Aparegio Gorj S.A., inclusiv obiectivele sectoriale și fiscal - bugetare pe termen mediu și lung ale statului

Strategia națională privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice, așa cum acestea sunt definite în legislația în vigoare, a fost aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.246 din 16 februarie 2006 pentru aprobarea Strategiei naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice și are ca obiectiv fundamental îndeplinirea angajamentelor care vizează domeniul serviciilor comunitare de utilități publice pe care România și le-a asumat prin Tratatul de aderare la Uniunea Europeană.

Serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare se află în centrul dezbaterii politice, în special din perspectiva rolului pe care îl joacă autoritățile publice într-o economie de piață și anume, pe de o parte, acela de a veghea la buna funcționare a pieței și pe de altă parte, de a garanta interesul general, în special satisfacerea nevoilor primordiale ale cetățenilor și conservarea bunurilor publice atunci când piața nu reușește să o facă.

Strategia națională stă la baza fundamentării, elaborării și implementării Planului multianual de dezvoltare a serviciilor comunitare de utilități publice care are scopul de a asigura extinderea, modernizarea și eficientizarea furnizării serviciilor comunitare de utilități publice și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestora la standarde europene, în conformitate cu angajamentele aplicabile serviciilor comunitare de utilități publice, asumate de România prin Tratatul de aderare la Uniunea Europeană, semnat de România la Luxemburg la 25 aprilie 2005, ratificat prin Legea nr.157/2005.

Strategia plasează serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare în sfera activităților de interes economic general, așa cum sunt ele definite în Carta Verde a UE și încearcă să alinieze aceste servicii la conceptul european, având la baza următoarele obiective fundamentale:

- **Descentralizarea** serviciilor publice și creșterea responsabilității autorităților locale cu privire la calitatea serviciilor asigurate populației;

- **Extinderea** sistemelor centralizate pentru serviciile de bază (alimentare cu apă potabilă, canalizare, etc.) și creșterea gradului de acces al populației la aceste servicii;
- **Restructurarea** mecanismelor de protecție socială a segmentelor defavorizate ale populației și reconsiderarea raportului preț/calitate;
- **Promovarea** principiilor economiei de piață și reducerea gradului de monopol;
- **Atragerea capitalului** privat în finanțarea investițiilor din domeniul infrastructurii locale;
- **Instituționalizarea** creditului local și extinderea contribuției acestuia la finanțarea serviciilor comunale;
- **Promovarea** măsurilor de dezvoltare durabilă;
- **Promovarea** parteneriatului social și pregătirea continuă a resurselor umane.

România, prin Tratatul de Aderare și-a asumat angajamente importante în sectorul de apă și apă uzată pentru transpunerea directivelor 2184/2020 referitoare la calitatea apei destinate consumului uman respectiv 91/271/CE/1991 modificată și completată prin Directiva 98/15/EC/1998 privind epurarea apelor uzate urbane.

Din punct de vedere legislativ, prevederile actelor normative românești referitoare la sectorul de apă au fost aliniate cu acquis-ul comunitar. În urma negocierilor pentru Capitolul 22-Mediu, România și-a asumat o serie de angajamente ferme pentru realizarea investițiilor în sectorul de apă și apă uzată în decursul unor perioade de tranziție relativ scurte.

În conformitate cu Tratatul de Aderare, România a obținut perioade de tranziție pentru conformarea cu acquis-ul comunitar pentru colectarea, descărcarea și epurarea apelor uzate municipale - până în 2015 pentru 263 aglomerări mai mari de 10 000 locuitori echivalenți (l.e.) și până în 2018 pentru 2.346 de aglomerări între 2 000 și 10 000 locuitori echivalenți (l.e.). Perioade de tranziție au fost obținute, de asemenea, și pentru calitatea apei potabile până în 2015, pentru conformarea cu Directiva 98/83.

Având aceste obiective ambițioase, Guvernul României a solicitat finanțare în programele de pre-aderare (PHARE, ISPA) pentru a sprijini autoritățile locale în crearea unor operatori regionali puternici în sectorul de apă, pentru a asigura o implementare adecvată a proiectelor de finanțare internaționale și o realizare eficientă a utilităților construite cu fonduri europene.

Mai mult, în urma negocierilor de aderare, România a declarat întregul său teritoriu drept zona sensibilă, acest aspect presupunând obligația ca toate aglomerările umane cu mai mult de 10.000 locuitori echivalenți să fie prevăzute cu stații de epurare cu grad avansat de epurare. În acest sens, România a considerat că direcția strategică adecvată este reprezentată de promovarea proiectelor regionale majore de investiții în infrastructură, dublate de regionalizarea utilităților ca element cheie în îmbunătățirea calității serviciilor și a eficienței costurilor de capital și de operare și ținând îndeplinirea obiectivelor de mediu și asigurarea viabilității investițiilor și a operării sistemelor. Principalele rezultate urmărite prin promovarea investițiilor în domeniul apei și apei uzate vizează realizarea angajamentelor ce derivă din directivele europene privind epurarea apelor uzate (91/271/EEC) și calitatea apei destinate consumului uman (Directiva 2184/2020).

## **A. Politici și strategii relevante în sectorul public de alimentare cu apă și de canalizare**

### **a) Programul Operațional Sectorial pentru Mediu (POS Mediu)**

Programul Operațional Sectorial Mediu (POS Mediu) este documentul prin care s-a stabilit strategia de alocare a fondurilor europene pentru sectorul de mediu, în România, în perioada 2007-2013. Programul a fost aprobat de Comisia Europeană în data de 11 iulie 2007. Din momentul aprobării de către Comisia Europeană, operațiunile din cadrul programelor sectoriale au devenit finanțabile. Acest

program este în conformitate cu obiectivele naționale strategice stabilite prin Planul Național de Dezvoltare 2007-2013 (PND) și Planul Național Strategic de Referință (PNSR), care țin seama de obiectivele, principiile și practicile Uniunii Europene. A fost conceput pentru a pune bazele și a fi un catalizator pentru o economie mai competitivă, un mediu mai bun și o dezvoltare regională mai echilibrată. POS-ul s-a bazat în totalitate pe obiectivele și prioritățile Uniunii Europene legate de mediu și politicile de infrastructură, reflectând obligațiile internaționale ale României și interesele naționale specifice. Obiectivul general POS Mediu a constat în îmbunătățirea standardelor de viață ale populației și a standardelor de mediu, vizând, în principal, respectarea acquis-ului comunitar de mediu și a urmărit reducerea diferenței dintre infrastructura de mediu care există între România și Uniunea Europeană, atât din punct de vedere cantitativ, cât și calitativ. Implementarea programului s-a concretizat în servicii publice mai eficiente și mai performante legate de furnizarea apei, canalizare și încălzire, cu luarea în considerare a principiului dezvoltării durabile și a principiului „poluatorul plătește”. Unul dintre obiectivele specifice ale POS-lui Mediu a fost îmbunătățirea calității și accesului la apă și infrastructura de canalizare, furnizând servicii de alimentare cu apă și canalizare în conformitate cu practicile și politicile UE, în majoritatea ariilor urbane și prin dezvoltarea unei structuri de management regional de apă și canalizare.

În vederea atingerii obiectivelor propuse, în cadrul POS Mediu au fost stabilite 5 axe prioritare corespunzătoare fiecărui sector de mediu finanțat prin program și o axă prioritară de asistență tehnică destinată sprijinirii AM POS Mediu / Organismelor Intermediare în managementul programului, dintre care cea care a interesat sectorul de activitate al societății **Aparegio Gorj S.A.**, este Axa prioritară 1 - „Extinderea și modernizarea sistemelor de apă și apă uzată”.

Prin Axa prioritară 1 au fost finanțate proiecte care au avut ca obiective:

- Asigurarea serviciilor de apă și canalizare, la tarife accesibile;
- Asigurarea calității corespunzătoare a apei potabile în toate aglomerările umane;
- Îmbunătățirea calității cursurilor de apă;
- Îmbunătățirea gradului de gospodărire a nămolurilor provenite de la stațiile de epurare a apelor uzate;
- Crearea de structuri inovatoare și eficiente de management al apei.
- În cadrul domeniului major de intervenție: DMI 1.1 - Extinderea/modernizarea sistemelor de apă/apă uzată au fost finanțate următoarele activități:
  - Construcția/modernizarea surselor de apă în vederea potabilizării;
  - Construcția/reabilitarea stațiilor de tratare a apei potabile;
  - Extinderea/reabilitarea rețelelor de distribuție a apei potabile și a sistemelor de canalizare;
  - Construcția/reabilitarea stațiilor de epurare a apelor uzate;
  - Construcția/reabilitarea facilităților de epurare a nămolurilor;
  - Contorizare, echipament de laborator, echipamente de detectare a pierderilor, etc;
  - Asistență tehnică pentru pregătirea proiectelor (inclusiv dosarele de licitație), management și publicitate (inclusiv conștientizarea publicului), îmbunătățirea guvernării instituționale.

#### **b) Programul Operațional Infrastructură Mare (POIM)**

POIM 2014 - 2020 este un document strategic de programare, promovat de Ministerul Fondurilor Europene prin Direcția Generală de Coordonare Implementare Programe de Investiții Majore, în calitate de titular, ce a făcut obiectul negocierii cu Comisia Europeană și a fost implementat în conformitate cu prevederile Cadrului strategic comun 2014 - 2020 și ale Regulamentelor fondurilor europene aferente. POIM a asigurat cadrul de implementare a investițiilor la nivel local, regional și național în infrastructura de transport (rutier, feroviar, aerian, naval, maritim și intermodal), în infrastructura de

mediu (apă, apă uzată, deșeuri, biodiversitate, schimbări climatice, gestionare dezastre), precum și a investițiilor în domeniul eficienței energetice (energie regenerabilă, cogenerare, distribuție și siguranță). Obiectivul global al Programului Operațional Infrastructură Mare a fost dezvoltarea infrastructurii de transport, mediu, energie și prevenirea riscurilor la standarde europene, în vederea creării premiselor unei creșteri economice sustenabile, în condiții de protecție și utilizare eficientă a resurselor naturale.

Strategia de finanțare pentru perioada 2014-2020 a vizat cu prioritate consolidarea și extinderea procesului de regionalizare promovat prin POS Mediu 2007-2013.

Astfel, aria de acoperire a proiectelor regionale va crește prin preluarea de către Asociațiile de Dezvoltare Intercomunitară (constituite în baza HG nr. 855/2008) a localităților mai mici, și extinderea, astfel, a ariei de operare a operatorilor regionali (înființați înainte de 2012) care sunt beneficiarii vizați de politica de regionalizare în sectorul de apă și apă uzată. În procesul investițional se va acorda prioritate aglomerărilor de peste 10.000 l.e., precum și finalizării proiectelor fazate. Investițiile din POIM au fost complementare celor finanțate din Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Finanțarea investițiilor s-a bazat pe o listă predefinită de proiecte, reflectând portofoliul de proiecte dezvoltate de către Operatorii Regionali pe baza investițiilor prioritare identificate la nivelul Master Planurilor județene actualizate.

Strategia națională privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice are următoarele obiective generale:

- atingerea conformității cu prevederile legislației UE aplicabile serviciilor comunitare de utilități publice;
- respectarea angajamentelor asumate de România cu privire la implementarea acquis-ului comunitar aplicabil serviciilor comunitare de utilități publice;
- atingerea conformității cu standardele comunitare privind calitatea și cantitatea serviciilor comunitare de utilități publice;
- creșterea capacității de absorbție a resurselor financiare alocate din fonduri comunitare și de atragere a fondurilor de investiții;
- creșterea capacității de elaborare, promovare și finanțare a proiectelor de investiții aferente infrastructurii de interes local;
- creșterea graduală a capacității de autofinanțare a serviciilor comunitare de utilități publice și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente, corespunzător nivelurilor acceptate în Uniunea Europeană;
- satisfacerea cerințelor de interes public ale colectivităților locale și creșterea bunăstării populației;
- adoptarea de norme juridice și reglementări care să faciliteze modernizarea și dezvoltarea serviciilor comunitare de utilități publice și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente, deschiderea pieței, eficientizarea furnizării/prestării serviciilor și creșterea calității acestora;

Autoritățile administrației publice locale sunt responsabile, ținând seama de cerințele planurilor de conformare, pentru realizarea sistemelor de alimentare cu apă, canalizare și epurare a apelor uzate orășenești și pentru asigurarea condițiilor pentru că serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare să se conformeze la prevederile legale prin care sunt transpuse directivele UE.

Operatorii au responsabilitatea privind conformarea cu prevederile de calitate ale apei potabile furnizate, respectiv a apelor epurate evacuate în receptorii naturali, monitorizarea, informarea consumatorilor, a autorității de sănătate publică și a autorităților administrației publice locale.

Pentru a se conforma cerințelor privind calitatea apei pentru consumul uman, România a preluat următoarele responsabilități de implementare:

- implementarea unui sistem de monitorizare a calității apei potabile pentru întreaga țară;

- implementarea îmbunătățirilor tehnologice la stațiile de tratare a apei;
- reabilitarea rețelelor de transport și distribuție a apei potabile;
- înlocuirea instalațiilor până la nivelul utilizatorilor și generalizarea contorizării.

Acest cadru strategic global - european și național - are un mare impact asupra strategiei pe care un operator regional de apă și canal trebuie să o elaboreze și să o pună în practică prin planuri strategice și operaționale pe termen lung, mediu și scurt, pentru aria sa de acoperire.

În vederea atingerii obiectivelor propuse, în cadrul POIM au fost stabilite 8 Axe Prioritare dintre care cea care a interesat sectorul de activitate al societății **Aparegio Grj S.A.**, este Axa Prioritară 3 - Dezvoltarea infrastructurii de mediu în condiții de management eficient al resurselor, Obiectiv specific 3.2 - Creșterea nivelului de colectare și epurare a apelor uzate urbane, precum și a gradului de asigurare a alimentării cu apă potabilă a populației.

### c) Programul Dezvoltare Durabilă (PDD)

Programul Dezvoltare Durabilă (PDD) 2021-2027 este elaborat în acord cu obiectivul Uniunii Europene (UE) de conservare, protecție și îmbunătățire a calității mediului și conform cu art. 11, art. 191 și 174 din Tratatul de Funcționare a UE.

PDD contribuie la transformarea economiei UE într-o economie modernă, competitivă și eficientă, disociată de utilizarea resurselor, conform obiectivelor Pactului Verde European (PVE) și Planului de acțiune UE privind reducerea la zero a poluării, ca parte integrantă a PVE. PDD are ca fundament Strategia Națională pentru Dezvoltarea Durabilă a României (SNDD) 2030, document structurat în acord cu Obiectivele pentru Dezvoltare Durabilă (ODD) conform Agendei 2030 a ONU pentru Dezvoltare Durabilă și Concluziilor Consiliului UE și contribuie la obiectivele PVE astfel încât Europa să devină primul continent neutru climatic, iar creșterea economică să fie durabilă și să nu se bazeze pe utilizarea resurselor.

Referitor la strategia programului, politica UE are ca obiectiv principal „O Europă mai verde, rezilientă, cu emisii reduse de dioxid de carbon care trece la o economie cu zero emisii de carbon, prin promovarea tranziției către o energie curată și echitabilă, a investițiilor verzi și albastre, a economiei circulare, a atenuării schimbărilor climatice și adaptării la acestea, a prevenirii și gestionării riscurilor și a mobilității urbane sustenabile

**Obiectivul specific** aplicabil operatorului de apă:

- Promovarea accesului la apă și o gospodărire sustenabilă a apelor

Tipurile de acțiuni aferente:

Acțiunea 1.1. Investiții în sectorul apei și apei uzate, pentru a îndeplini cerințele directivelor de mediu, ținând seama de provocările majore cu care se confruntă sectorul de apă/apă uzată, precum și de Planul Național de Investiții, se impune finanțarea următoarelor **masuri**:

#### 1. Investiții integrate de dezvoltare a sistemelor de apă și apă uzată care contribuie la conformarea cu DAP și DEAUU, respectiv:

- Construirea, reabilitarea și extinderea sistemelor de apă potabilă noi/existente - captare și aducțiune, stații de tratare, măsuri legate de eficiență, rețele de transport și distribuție a apei destinate consumului uman în așezări care au cel puțin 50 locuitori/ sau distribuție de cel puțin 1000 m<sup>3</sup> apă/zi,
- Construirea, reabilitarea și extinderea rețelelor de canalizare noi/existente și construirea/reabilitarea/modernizare a stațiilor de epurare a apelor uzate care asigură colectarea și epurarea încărcării organice biodegradabile în aglomerări mai mari de 2.000 l.e. (prioritate avândantarea aglomerările peste 10.000 l.e.), inclusiv soluții pentru un management adecvat pentru tratarea nămolurilor rezultat în cadrul procesului de epurare a apelor uzate;



- Măsuri necesare pentru eficientizarea proiectelor și sustenabilitatea investițiilor (automatizări, SCADA, GIS, contorizări, etc.);
- Operațiuni pentru scăderea consumului de energie și a emisiilor de gaze cu efect de seră la nivelul operatorilor regionali.
- 2. Investiții pentru **modernizarea rețelei naționale de monitorizare a calității apei** astfel încât să se poată răspunde cerințelor de monitorizare și raportare, inclusiv prevederilor noii DAP, prin care se includ noi parametri de calitate și noi cerințe minime pentru materialele în contact cu apa și accesul la apă.
- 3. Pregătirea proiectelor de investiții **de apă și apă uzată**;
- 4. **Consolidarea capacității actorilor și a politicii de regionalizare** în sectorul de apă și apă uzată, inclusiv prin fuzionarea operatorilor regionali eligibili (de ex. instruire, proceduri, ghiduri, etc.).

#### **d) Strategia de Dezvoltare locală în sectorul public de alimentare cu apă și de canalizare. POS MEDIU 2007-2013**

Pentru conformare cu prevederile Acquis-ului Comunitar de Mediu – Subcapitolul Calitatea apei, obligații asumate prin Tratatul de Aderare de către România APAREGIO GORJ S.A. a beneficiat de asistență financiară, acordată prin POS Mediu (Fondul de Coeziune) pentru perioada 2007 – 2013. Prin instrumentele structurale ale UE, în perioada de programare financiară 2007-2013, din Fondul de Coeziune, prin intermediul POS Mediu – Axa prioritară 1, au fost cofinanțate două proiecte:

- „Extinderea și reabilitarea sistemelor de alimentare cu apă și apă uzată în județul Gorj”;
- „Extinderea și reabilitarea rețelelor de apă și canalizare, modernizarea stațiilor de tratare apă și a SEAU Târgu-Jiu, jud. Gorj”.

La finalizarea perioadei de implementare a POS Mediu situația atingerii obiectivelor asumate prin cele două proiecte se prezenta astfel:

„Extinderea și reabilitarea sistemelor de alimentare cu apă și apă uzată în județul Gorj”, contract de finanțare nr. 91952/ 28.11.2008.

Obiectivul general al investiției la constituit îmbunătățirea infrastructurii în sectorul de apă și canalizare, în beneficiul populației și al mediului din județul Gorj, cu scopul îndeplinirii obligațiilor din Tratatul de Aderare și al obiectivelor POS-MEDIU.

Data începerii : 28.11.2008

Data finalizării: 30.06.2016

Valoare totală proiect : 246.448.936,00 lei

Valoare eligibilă proiect: 236.351.277,00 lei

Valoare eligibilă beneficiar: 236.351.277,00 lei

Valoare sprijin beneficiar: 213.624.251,00 lei

Valoare autorizată: 164.089.927,00 lei

Contribuție și alte cheltuieli suportate de Aparegio Gorj S.A.: 12.670.633,49 lei

Activități finanțate

#### **Indicatori – apă**

Au fost realizate investiții în sisteme de alimentare cu apă ale unităților administrativ-teritoriale: Municipiul Târgu Jiu, Municipiul Motru, Orașul Bumbăești-Jiu, Orașul Târgu Cărbunești și Orașul Țicleni, atingându-se următoarele rezultate:

- reabilitate prize de captare apă de suprafață, 2buc (în sistemul Târgu Jiu);
- reabilitate fronturi de captare ape subterane, 3buc (câte unul în sistemele Bumbăești-Jiu, Târgu Cărbunești și Țicleni);

- realizare conducte aducțiuni, 31,68 km (în sistemele Targu Jiu și Bumbăști-Jiu);
- reabilitate stații de tratare apă, 7buc (4 în sistemul Bumbăști-Jiu și câte unul în sistemele Motru, Tg. Cărbunești și Țicleni);
- reabilitate rezervoare apă, 8buc (2 în sistemul Motru și câte 3 în sistemele Targu Jiu și Bumbăști-Jiu);
- realizare stații de pompare apă, 4buc (1 în sistemul Targu Jiu și 3 în sistemul Bumbăști-Jiu);
- reabilitate stații de hidrofoare, 10 buc (în sistemul Targu Jiu);
- extindere rețele de distribuție apă, 27,63 km (în toate sistemele de apă);
- reabilitate rețele de distribuție apă, 51,45 km (în sistemele Targu Jiu, Motru, Bumbăști-Jiu și Țicleni);
- infintare Sistem SCADA – 1 buc (în sistemul Targu Jiu).

#### **Indicatori – canalizare**

Au fost realizate investitii in sisteme de canalizare ale unitatilor administrativ-teritoriale: Municipiul Targu Jiu, Municipiul Motru, Orasul Bumbăști-Jiu, Orasul Targu Cărbunești și Orasul Țicleni , atingandu-se următoarele rezultate:

- reabilitate rețele de canalizare, 13,63 km (în aglomerările Targu Jiu, Bumbăști-Jiu și Targu Cărbunești);
- extindere rețele de canalizare , 42,14 km (în fiecare aglomerare);
- realizare stații de pompare ape uzate, 9buc (2 în aglomerarea Țicleni și 7 în aglomerarea Bumbăști-Jiu);
- realizare stații de epurare, 3buc(câte 1 în aglomerările Bumbăști-Jiu, Targu Cărbunești și Țicleni).

#### **Fazare proiect "Extinderea și reabilitarea sistemelor de alimentare cu apă și apă uzată în județul Gorj", Cod SMIS 2014+ 105336, Contract de finanțare nr. 20/06.02.2017**

Directiva 98/15/EC pentru apele reziduale urbane care vizeaza protectia durabila a mediului împotriva efectelor negative cauzate de evacuarile apelor uzate urbane si industriale. Astfel, proiectul defineste mai multe cerinte cu privire la colectarea, tratarea si deversarea apelor uzate generate de aglomerarile urbane si anumite sectoare industriale. De asemenea, in urma implementarii proiectului se va avea in vedere si o utilizare eficienta a resurselor de apa, prin limitarea risipei de apa, avand in vedere ca prin proiect s-a propus contorizarea individuala a consumatorilor.

Scopul proiectului consta in continuarea lucrarilor aferente etapei I a POS Mediu 2007-2013 cu scopul indeplinirii obiectivelor asumate prin Contractul de Finantare nr. 91952/28.11.2011. Indicatorii fizici ai proiectului vizeaza reabilitarea, modernizarea si extinderea surselor de apa bruta, statiilor de tratare apa bruta, retelelor aductiune si distributie apa potabila si a retelelor de colectare apa uzata, a statiilor de pompare ape uzate, extinderea statiilor de tratare apa uzata.

Masurile propuse prin proiect constau in investitii privind tratarea si distributia apei potabile, precum si colectarea si tratarea apelor uzate pentru cinci orase situate in Jud. Gorj, respectiv doua municipii (Targu Jiu, Motru) si trei orase (Bumbesti Jiu, Targu Carbunesti si Ticleni). Totalul populatiei din zona de alimentare cu apa potabila este de 144.000 locuitori. In zona de proiect aproximativ 77% din populatia avuta in vedere racordata la instalatiile de productie si de distributie a apei si 54% are acces la serviciile centralizate de evacuar.

Data inceperii : 01.01.2016

Data finalizare: 31.12.2020

Valoare totala proiect : 42.310.354,00 lei



Valoare eligibila proiect: 29.660.616,00 lei  
Valoare eligibila beneficiar: 29.660.616,00 lei  
Valoare sprijin beneficiar: 29.067.403,68 lei  
Valoare autorizata: 21.185.725,00 lei  
Contributie si alte cheltuieli suportate de Aparegio Gorj S.A.: 1.782.920,53 lei

Activitati finantate

- Activitatea 1: Planificare si proiectare
- Activitatea 2: Executie lucrari de cladiri si constructii
- Activitatea 3: Achizitionare instalatii, utilaje si echipamente
- Activitatea 4: Activitati diverse si neprevazute
- Activitatea 5: Asistenta tehnica Activitate :
- Activitatea 6: Obtinere avize, acorduri si plata taxe, comisioane, etc

**Economii: „Extinderea și reabilitarea rețelelor de apă și canalizare, modernizarea stațiilor de tratare apă și a SEAU Târgu-Jiu, jud. Gorj”, contract finanțare 16676/03.11.2015.**

Obiectivul general al masurilor de investitie este dezvoltarea durabila a sistemelor de apa si canalizare din aglomerarile Targu Jiu si Targu Carbunesti, prin imbunatatirea calitatii serviciilor existente si reducerea impactului negativ al descarcarii de apa uzata conform politicilor si practicilor UE si in contextul Axei Prioritare 1 a POS Mediu.

Data inceperii : 03.11.2015

Data finalizare: 17.11.2016

Valoare totala proiect : 18.824.788,00 lei

Valoare eligibila proiect: 18.697.983,00 lei

Valoare eligibila beneficiar: 18.697.983,00 lei

Valoare sprijin beneficiar: 18.511.004,00 lei

Valoare autorizata: 7.326.386.00 lei

Contributie si alte cheltuieli suportate de Aparegio Gorj S.A.: 5.804.313,78 lei

S-au obtinut urmatoarele rezultate:

- Retehnologizare statie de tratare existenta Preajba (introducerea biofiltre si filtre eliminare Fe+Mn). Debit de proiectare statie 82 mc/h, Municipiul Targu-Jiu –zone apartinatoare;
- Retehnologizare statie de tratare existenta Polata (introducerea biofiltre si filtre eliminare Fe+Mn), Debit de proiectare statie 60 mc/h, Municipiul Targu-Jiu –zone apartinatoare;
- Imbunatatirea statiei de tratare Tg. Carbunesti prin introducerea filtrelor biologice pentru nitrificare amoniu. Debit de proiectare statie 138 mc/h.

**„Asistenta tehnica pentru pregatirea aplicatiei de finantare si a documentatiilor de atribuire pentru proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apa si apa uzata din judetul Gorj, in perioada 2014-2020”**

Asigurarea elaborarii documentatiilor necesare in vederea obtinerii finantarii proiectului de investitie din fondurile europene destinate perioadei de programare 2014-2020, asigurandu-se astfel, continuarea strategiei locale pentru dezvoltarea sectorului de apa si apa uzata si indeplinirea obligatiilor Tratatului de Aderare a Romaniei la Uniunea Europeana, precum si a legislatiei specifice nationale si europene in sectorul de apa/apa uzata.

Valoarea totala proiect: 10.403.603,00 lei

Valoare eligibila proiect: 10.403.603,00 lei

Contributie si alte cheltuieli suportate de Aparegio Gorj S.A.: 104.036,03lei

#### Activitati finantate

- Elaborarea studiului de fezabilitate complet incluzand elaborarea studiilor de teren, a Planului de coordonare in sistem cadastral si geodezic ANCPI, a expertizelor tehnice, actualizare Master Plan, modelare hidraulica, actualizare strategie gestionare namol, actualizare strategie privind descarcările de ape uzate industriale, evaluarea impactului asupra mediului, strategie achizitii; Organizare seminarii pentru prezentarea Studiului de Fezabilitate;
- Elaborare documente suport pentru Aplicatia de Finantare inclusiv: Elaborare analiza cost-beneficiu, Elaborare analiza institutionala, Elaborare documentatii pentru procedura de evaluare a impactului asupra mediului; Acordarea de sprijin Autoritatii Contractante in finalizarea Aplicatiei de finantare si in procesul de evaluare pana la aprobarea finala;
- Elaborare documentatii de atribuire pentru contractele de servicii, de furnizare si de lucrari, inclusiv proiectele tehnice, detalii de executie pentru contractele de Lucrari tip Executie – FIDIC ROSU, documentatii tehnice pentru avize si autorizatii de construire, verificarea proiectelor tehnice de catre verificatori atestati; Acordarea de sprijin Autoritatii Contractante in procesul de atribuire a tuturor contractelor; Organizare seminarii pentru prezentarea Documentatiilor de Atribuire;
- Asistenta tehnica din partea proiectantului pe parcursul executiei lucrarilor.

#### Rezultate

- Studiul de fezabilitate complet si Studii de teren, alte studii de specialitate necesare la faza de Studiu de fezabilitate si expertize ce vor fi elaborate: studii geologice, studii hidrogeologice, studii topografice, studii de inundabilitate, studii de tratabilitate, studii de infiltratii si inspectii CCTV, studii privind calitatea apei potabile, studii privind balanta apei, studii privind calitatea apei uzate, studii privind calitatea si debitul emisarului, plan de coordonare in sistem cadastral si geodezic ANCPI, expertize tehnice Af, A1 si A11; Actualizarea Master Plan, Modelare hidraulica, Documentatii de avize, acorduri, autorizatii, Analiza cost-beneficiu, Analiza institutionala, Strategie gestionare namol actualizata, Strategie privind descarcările de ape uzate industriale actualizata, Evaluarea impactului asupra mediului, Plan de coordonare, Strategie achizitii - elaborate
- Documente suport pentru Aplicatia de finantare, inclusiv analiza cost-beneficiu, analiza institutionala, Documentatii pentru procedura de evaluare a impactului asupra mediului – elaborate, Aplicatia de finantare - aprobata
- Documentatii de atribuire aprobate pentru toate contractele, inclusiv proiectele tehnice, detalii de executie pentru contractele de Lucrari tip Executie – FIDIC ROSU, documentatii tehnice pentru avize si autorizatii de construire, verificarea proiectelor tehnice de catre verificatori atestati - elaborate/aprobate si sprijin pe parcursul procesului de licitare-contractare - acordat
- Asistenta tehnica din partea proiectantului pe parcursul executiei lucrarilor conform L10/1995 (Rapoarte periodice si raport final).

#### Programul Operational Infrastructura Mare (POIM) 2014-2020

„Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județul Gorj, în perioada 2014- 2020”, semnat in anul 2020 , Contract de Finanțare nr. 443, între Ministerul Fondurilor Europene din Romania, Aparegio Gorj S.A. si Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ADIA Gorj.

Proiectul a vizat investiții pentru următoarele unități administrativ-teritoriale beneficiare: U.A.T. Municipiul Târgu Jiu, U.A.T. Municipiul Motru, U.A.T. Oras Rovinari, U.A.T. Oras Bumbăști-Jiu, U.A.T. Oras Târgu-Carbunești, U.A.T. Oras Țicleni, U.A.T. Oras Novaci, U.A.T. Oras Tismana, U.A.T.

Oras Turceni, U.A.T. Comuna Peștișani, U.A.T. Comuna Turcinești, investiții care se vor realiza prin intermediul a 26 contracte de lucrări, 2 contracte de furnizare și 4 contracte de servicii cuprinse în proiect.

Populația beneficiară a proiectului, deservită de sistemele de alimentare cu apă, conform Directivei UE 98/83/EC/1998 va fi de 82.200 l.e., iar populația beneficiară a proiectului, deservită de sistemele de canalizare, conform Directivei UE 91/271 va fi de 50.787 l.e.

Având în vedere stadiul implementării "Proiectului Regional de Dezvoltare a Infrastructurii de Apă și Apă uzată în județul Gorj", la fine anului 2023, valoarea totală a proiectului (264.152.457 €) a fost etapizată, astfel:

- ✓ Etapa I: total 21.184.912,53 € (eligibilă 21.184.912,53 €);  
Din care: - cost eligibil total aprobată de Comisia Europeană -19.913.818 €,  
- contribuția financiară a Aparegio Gorj S.A. 1.271.095.00 €.

În etapa I au fost finalizate următoarele contracte :

- contract de furnizare – CFI "Achiziție vehicule întreținere rețea"
  - contracte de lucrări – CL 2 "Reabilitare și extinderea rețelei de canalizare pe străzile Pieței, Trandafirilor, Fagului, Gării și Gilortului din oraș Târgu Cărbunești, județul Gorj"
  - contracte de lucrări – CL 5 "Execuție rețele de ape și canalizare în Bumbesti-Jiu".
- ✓ Etapa II: total 242.967.544,47 € (din care eligibilă 201.430.368,47 €).  
Reprezintă etapizarea proiectului cu continuarea finanțării din fondurile alocate prin Programul Dezvoltare Durabilă

#### **Programul Dezvoltare Durabila (PDD) 2021-2027**

În anul 2024, reprezentanții Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ADIA Gorj, și Aparegio Gorj S.A., au semnat Contractul de Finanțare pentru implementarea proiectului cod SMIS:320810 intitulat „*Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județul Gorj- etapa II*” cu Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Dezvoltare Durabila (PDD).

*"Proiectul Regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județul Gorj, etapa II"* presupune investiții pentru îmbunătățirea proceselor de captare, tratare și distribuție a apei potabile și pentru colectarea și epurarea apelor uzate în județul Gorj. Lucrările care vor fi realizate în cadrul proiectului sunt localizate în județul Gorj, la nivelul a 69 de localități din următoarele: U.A.T. Municipiul Târgu Jiu, U.A.T. Municipiul Motru, U.A.T. Oras Rovinari, U.A.T. Oras Bumbesti-Jiu, U.A.T. Oras Târgu-Carbunești, U.A.T. Oras Țicleni, U.A.T. Oras Novaci, U.A.T. Oras Tismana, U.A.T. Oras Turceni, U.A.T. Comuna Peștișani, U.A.T. Comuna Turcinești, grupate în 14 sisteme de alimentare cu apă, dintre care, 2 sisteme zonale de alimentare cu apă și 12 sisteme de alimentare cu apă, fiind prevăzute investiții privind furnizarea a peste 42 echipamente și utilaje, un dispecerat SCADA regional și cinci dispecerate SCADA locale.

Perioada de implementare a proiectului este de 84 luni, respectiv între data de 01.01.2021 și 31.12.2027, valoarea totală a contractului este de 956.725.151,66 lei, pe următoarea structură:

- valoarea eligibilă nerambursabilă : 644.109.801,52 lei;
- valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul național : 98.510.910,81 lei;
- valoarea cofinanțării eligibilă beneficiar- unitățile administrativ-teritoriale :15.155.524,75 lei;
- valoarea contribuției Aparegio Gorj S.A.: 48.368.695,99 lei.

*"Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județul Gorj - etapa II"*, prin Act adițional, s-a suplimentat cu două investiții, respectiv:

- *„Achiziționarea și montarea/implementarea de către APAREGIO GORJ S.A. de contori inteligenți și de echipamente și software pentru digitalizarea activității de management al pierderilor pentru eficientizarea sistemului de alimentare cu apă al Municipiului Târgu Jiu”, cu valoare totală de 9.341.620,16 lei (fără TVA), respectiv 11.116.527,99 lei cu TVA;*
- *„Producere de energie electrică din surse solare la nivelul operatorului de apă și apă uzată”, cu o valoare a proiectului fără TVA de 17.197.090,00 lei (20.464.537,10 lei cu TVA), prin care vor fi instalate panouri fotovoltaice în 22 puncte de lucru ale operatorului, cu o capacitate totală de 2332 kWh.*

**II”** : *„Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județul Gorj - etapa*  
- valoare totală eligibilă de 995.851.596,50 lei,  
- valoare totală (inclusiv TVA) de 1.181.948.535,52 lei.

**Situatia contractelor:**

- CS1 - *„Asistenta pentru managementul proiectului”, in derulare, valoare: 17.837.585,00lei;*
- CS2 - *„Asistenta tehnica pentru supervizarea lucrarilor”, in derulare, valoare: 17.805.580,00 lei;*
- CS3 - *„Asistenta tehnica din partea proiectantului, conform legii 10/1995, in perioada de executie a lucrarilor”, in derulare, valoare: 1.799.117,27 lei;*
- CS4 - *„Servicii de audit financiar”, in derulare, valoare: 360.640,00 lei;*
- CF1 - *„Achizitie vehicule intretinere retea”, finalizat, valoare: 12.205.680,00 lei;*
- CF2 - *„Achizitie debitmetre, vane si regulatoare”, in derulare valoare:4.294.282,0 lei;*
- CL1 - *„Proiectare si executie sistem SCADA si Sistem Integrat de Management Targu Jiu”, in derulare, valoare: 4.880.696,19 lei;*
- CL2-*„Reabilitarea si extinderea retelei de canalizare menajera pe strazile Pietei, Trandafirilor, Fagului, Garii si Gilortului din oras Targu-Carbunesti, judetul Gorj” , finalizat, valoare: 2.111.916,92 lei;*
- CL3 - *„Executie retele de apa si canalizare in localitatea Targu Jiu-zona Nord-Est, inclusiv statii de pompare si conducte de refulare”, in evaluare, valoare: 62.490.871,00 lei;*
- CL4 - *„Executie retele de apa si canalizare in Targu Jiu-zona Sud-Est, inclusiv statii de pompare si conducte de refulare”, in evaluare, valoare: 60.785.491,00;*
- CL5 - *„Executie retele de apa si canalizare in Bumbesti-Jiu”, a fost realizata receptia finala la terminarea lucrarilor, valoare: 7.309.420,67 lei;*
- CL6 - *„Executie retele de apa si canalizare in Targu Jiu – zona Vest, inclusiv statii de pompare si conducte de refulare”, in derulare, valoare: 81.858.404,10 lei;*
- CL7 - *„Executie retele de apa si canalizare in Motru- zona rezidentiala centrala, inclusiv statii de pompare si conducte de refulare”, in derulare, valoare: 30.650.271,52 lei;*
- CL8 - *„Executie retele de canalizare in Motru – cartiere componente, inclusiv statii de pompare si conducte de refulare”, in evaluare, valoare: 2.931.102,05 lei;*
- CL9 - *„Executie retele de apa si canalizare in Novaci, inclusiv statii de pompare si conducte de refulare”, in derulare, valoare: 48.201.229,31 lei;*
- CL10 - *„Executie retele de apa si canalizare in Targu-Carbunesti si cartier Cărbunești-sat, inclusiv statii de pompare si conducte de refulare”, in derulare, valoare: 25.875.617,81 lei;*
- CL11 - *“Executie retele de apa in Targu-Carbunesti si cartiere componente, inclusiv statii de pompare si conducte de transport”, in derulare, valoare: 8.793.234,20 lei;*

- CL12 - "Executie retele de apa si canalizare în Ticleni, inclusiv statii de pompare si conducte de refulare", in derulare, valoare: 24.959.679,46 lei;
- CL13 - "Executie retele de canalizare în Tismana, inclusiv statii de pompare si conducte de refulare", in derulare, valoare: 43.114.390,39 lei;
- CL14 - "Executie retele de canalizare în Turceni și Rovinari, inclusiv statii de pompare si conducte de refulare", in derulare, valoare: 39.950.457,18 lei;
- CL15 - "Executie retele de apa si canalizare în Pestisani, inclusiv statii de pompare si conducte de refulare", in derulare, valoare: 28.861.934,69 lei;
- CL16 - "Proiectare si executie lucrari la surse, STAP si SEAU- Motru", in derulare, valoare: 5.435.600,00 lei;
- CL17 - "Proiectare si executie lucrari la surse, STAP, aducțiuni Novaci", in derulare, valoare: 14.180.536,00 lei;
- CL18 - "Proiectare si executie lucrari la SEAU Novaci", in derulare, valoare: 6.449.323,64 lei;
- CL19 - "Proiectare si executie lucrari la surse, STAP, aducțiuni si SEAU – Targu-Carbunesti si Ticleni", in derulare, valoare: 19.367.396,30 lei;
- CL20 - "Proiectare si executie lucrari la surse, STAP, rezervoare, Tismana si Pestisani", depunere oferte, valoare:13.504.493,00 lei;
- CL21 - "Proiectare si executie lucrari la SEAU, Tismana si Pestisani", contract anulat, decizie contestata, valoare: 17.757.139,00 lei;
- CL22 - "Proiectare si executie lucrari la surse, STAP, aducțiuni si SEAU-Rovinari si Turceni", depunere oferte, valoare: 25.846.843,00 lei;
- CL23 - "Proiectare si executie lucrari surse de apa si aducțiuni Targu Jiu (Runcu, Vâja-Clocotisi, Sohodol, Susita)", in evaluare, valoare : 56.828.586,00 lei;
- CL24 - "Proiectare si executie surse apa si aducțiuni cu lucrari reabilitare, procese tratare si pompare Târgu Jiu, Polata, lucrari de reabilitare cladiri de hidrofor Târgu Jiu", in derulare, valoare: 8.005.000,00 lei;
- CL25 - "Proiectare si executie surse apa și aducțiuni cu lucrări reabilitare procese tratare și pompare Bumbăști-Jiu, Turcinești, Iezureni, Preajba", in derulare, valoare: 18.625.192,67 lei;
- CL26 - „Proiectare și execuție la SEAU Târgu Jiu”, in derulare, valoare: 28.736.937,18 lei;
- Contract introdus in Etapa II „Proiectare si executie lucrari pentru amplasarea, montarea și punerea în funcțiune a centralelor fotovoltaice (CEF) in vederea producerii energiei electrice din surse solare la nivelul operatorului de apa si apa uzata APAREGIO GORJ”, in derulare valoare:19.433.254,02 lei;
- Contract introdus in Etapa II „Achiziționarea si montarea/implementarea de catre APAREGIO GORJ S.A. de contori inteligenti si de echipamente si software pentru digitalizarea activitatii de management al pierderilor pentru eficientizarea sistemului de alimentare cu apa al Municipiului Târgu”, in derulare valoare: 9.343.897,57 lei

**IV. Viziunea generala a autorității publice tutelare și a acționarilor, dupa caz, cu privire la misiunea și obiectivele societatii Aparegio Gorj S.A., derivată din politica locală din domeniul de activitate în care operează societatea**

Societatea Aparegio Gorj S.A. este operator regional cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ADIA Gorj, cu obiect de activitate serviciile de alimentare cu apă și canalizare, înființată în baza hotărârilor autorităților deliberative ale acestora.

Societatea Aparegio Gorj S.A. deține Licența de funcționare Clasa 2 nr. 6531/30.10.2023, pentru serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare, eliberată prin Ordinul Președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice.

Societatea Aparegio Gorj S.A. este certificată pentru sistemul de management integrat: calitate - mediu - sănătate și securitate ocupațională, conform standardelor SR EN ISO 9001:2015, SR EN ISO 14001:2015 și SR ISO 45001:2023.

Societatea Aparegio Gorj S.A. asigură atât gestiunea propriu-zisă a serviciului/activității de alimentare cu apă și canalizare pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale asociate, inclusiv administrarea, funcționarea și exploatarea sistemelor de alimentare cu apă și canalizare aferente acestora, cât și implementarea programelor de investiții publice de interes zonal sau regional realizate în comun în cadrul Asociației, destinate înființării, modernizării și/sau, după caz, dezvoltării infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestor servicii/activități.

Societatea Aparegio Gorj S.A. este persoana juridică română și este înființată în conformitate cu legislația română aplicabilă și cu prevederile Actului Constitutiv. Societatea Aparegio Gorj S.A. are dreptul exclusiv de a furniza serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare pe Aria de Competență Teritorială a Autorității delegante, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ADIA Gorj, potrivit Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare nr.219/16.01.2008-consolidat 2022.

Serviciile în exclusivitate cuprind:

- Producția, transportul și alimentarea cu apă potabilă sau industrială.
- Colectarea, transportul și tratarea apelor uzate în aria delegării
- Lucrările de întreținere, înlocuire, modernizare, reabilitare și extindere inclusiv proiectarea lor se pot executa de către Operator în regie proprie sau de către terți. În cazul execuției acestor lucrări de către terți, în vederea selectării antreprenorului, se aplică procedurile prevăzute de legislația în vigoare privind achizițiile publice.
- Lucrările de execuție și proiectare de noi bransamente sau racorduri de canalizare se execută, în conformitate cu prevederile Regulamentului Serviciilor Delegate, contractului de delegare și legislației în vigoare.

#### **Misiunea și obiectivele Autorității Publice Tutelare:**

Misiunea declarată a autorității publice tutelare în aria de deservire în care Societatea Aparegio Gorj S.A. are dreptul exclusiv de a furniza serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare, poate fi atinsă prin:

- a) identificarea și propunerea oricărei acțiuni vizând realizarea obiectivelor Asociațiilor în legătură cu serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare;
- b) asigurarea unei politici tarifare echilibrate care să asigure, pe de o parte, sursele necesare pentru operare, dezvoltare, modernizare și/sau baza-suport a contractării de credite rambursabile ori parțial rambursabile, iar, pe de altă parte, să nu se depășească limitele de suportabilitate ale populației;
- c) creșterea progresivă a nivelului de acoperire al serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare;
- d) implementarea și aplicarea permanentă a principiului „poluatorul plătește”;
- e) orientarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare către utilizatori;
- f) asigurarea accesului nediscriminatoriu al tuturor membrilor comunității la serviciul de alimentare cu apă și de canalizare;
- g) asigurarea calității serviciului la nivelul corespunzător normelor Uniunii Europene;

- h) îmbunătățirea calității mediului, prin utilizarea rațională a resurselor naturale de apă și epurarea corespunzătoare a apelor uzate, în conformitate cu prevederile legislației de mediu și ale directivelor Uniunii Europene;
- i) reducerea pierderilor de apă și a consumurilor energetice din sistemele de alimentare cu apă și de canalizare;
- j) reducerea consumurilor specifice de apă potabilă la utilizator, inclusiv prin contorizarea branșamentelor și a consumurilor individuale;
- k) promovarea programelor de investiții, în scopul dezvoltării și modernizării sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare;
- l) adoptarea soluțiilor tehnice și tehnologice, cu costuri minime și în concordanță cu prognozele de dezvoltare edilitar-urbanistică și demografică a comunității;
- m) promovarea mecanismelor specifice economiei de piață, crearea unui mediu concurențial, stimularea participării capitalului privat și promovarea formelor de gestiune delegată;
- n) promovarea metodelor moderne de management; promovarea profesionalismului, eticii profesionale și a formării profesionale continue a personalului ce lucrează în cadrul Societatea Aparegio Gorj S.A.
- o) buna gestiune a resurselor umane.

**Scopuri și obiective ale societății Aparegio Gorj S.A.**

Scopul declarat al societății comerciale Aparegio Gorj S.A. în ceea ce privește gestiunea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare ce i-a fost delegat are la bază utilizarea atât pe termen mediu cât și pe termen lung a resurselor de apă, ceea ce impune:

- a. Realizarea unui serviciu și a unei infrastructuri tehnico-edilitară moderne, capabile să susțină dezvoltarea economico-socială a localităților, să atragă investiții private și să stimuleze dezvoltarea durabilă a comunităților locale;
- b. Dezvoltarea și extinderea serviciului de alimentare cu apă și canalizare la nivelul întregii arii de delegare, în scopul îmbunătățirii condițiilor de viață ale comunităților locale;
- c. Îmbunătățirea calității mediului, prin utilizarea rațională a resurselor naturale de apă și epurarea corespunzătoare a apelor uzate, în conformitate cu prevederile legislației de mediu și ale directivelor Uniunii Europene;
- d. Orientarea serviciului către utilizatori;
- e. Asigurarea accesului nediscriminatoriu al tuturor membrilor comunității aflați în perimetrul de distribuție a apei sau în perimetrul de colectare a apelor uzate la serviciul de alimentare cu apă și canalizare;
- f. Asigurarea calității serviciului la nivelul corespunzător normelor Uniunii Europene;
- g. Reducerea pierderilor de apă și a consumurilor energetice din sistemele de alimentare cu apă și canalizare;
- h. Reducerea consumurilor specifice de apă potabilă la Utilizator, inclusiv prin contorizarea branșamentelor;
- i. Asigurarea contorizării consumului de apă pentru fiecare consumator cu care se încheie contracte de furnizare;
- j. Promovarea programelor de investiții, în scopul dezvoltării și modernizării sistemelor de alimentare cu apă și canalizare;
- k. Adoptarea soluțiilor tehnice și tehnologice, cu costuri minime și în concordanță cu prognozele de dezvoltare edilitar-urbanistică și demografică a comunităților;
- l. Promovarea metodelor moderne de management;

- m. Promovarea profesionalismului, eticii profesionale și a formării profesionale continue a personalului care lucrează în domeniu;
- n. Echilibrul financiar al delegării, cu respectarea prețurilor și tarifelor, așa cum acestea au fost aprobate prin Politica Tarifară ca și rezultată a Analizei Cost Beneficiu aferentă proiectelor cu finanțare europeană rambursabilă/nerambursabilă și contractelor de împrumut aferente cofinanțării acestor proiecte;
- o. Asigurarea continuității serviciului și funcționării sistemului de alimentare cu apă și canalizare în condiții de siguranță și la parametrii ceruți prin normele și prescripțiile tehnice.

### **Obiective strategice ale societății Aparegio Gorj S.A.**

- a. Modernizarea și dezvoltarea sistemelor de alimentare cu apă, canalizare și epurare a apelor uzate;
  - b. Menținerea în stare funcțională a sistemului public de alimentare cu apă și de canalizare;
  - c. Asigurarea calității serviciilor, îmbunătățirea permanentă a serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare, în condițiile unei gestiuni administrative și comerciale eficiente;
  - d. Dezvoltarea și întreținerea unor sisteme interne și externe de colectare, stocare, preluare, actualizare și difuzare a datelor și informațiilor financiare și de conducere, precum și a unor sisteme și proceduri de informare publice adecvate prin rapoarte periodice;
  - e. Asigurarea desfășurării activităților societății, în conformitate cu obligațiile impuse de legi și de regulamente, precum și cu respectarea politicilor interne;
  - f. Crearea unei organizații mai flexibile și eficiente, care să fie capabilă să se adapteze la schimbările și provocările viitoare; selectarea de personal calificat/specializat care să corespundă nevoilor actuale și viitoare ale societății.
- a) Obiective strategice financiare**
- Optimizarea permanentă a costurilor de producție și de logistică/infrastructura astfel încât atingerea performanțelor dorite și a nivelului calității serviciilor cerut de consumatori să se realizeze cu costuri minime pentru aceștia.
  - Asigurarea viabilității economice și sustenabilității financiare a operatorului prin politici adecvate de urmărire a eficienței cost/beneficiu a serviciului, recuperare creanțe, control intern managerial, managementul riscului.
  - Obținerea unei marje optimale de profit, care să permită atât dezvoltarea în continuare a societății, cât și rambursarea creditelor accesate în cadrul programelor cu co-finanțare europeană.
  - Promovarea unei metodologii de stabilire a tarifelor, astfel încât să se asigure autofinanțarea costurilor de operare, modernizare și dezvoltare, conform principiului eficienței costului și a calității maxime în funcționare, luând în considerare și gradul de suportabilitate a populației.
- b) Obiective strategice nefinanciare**
- Modernizarea și reabilitarea infrastructurii de apă și apă uzată, în beneficiul populației și al mediului din județul Gorj în scopul îndeplinirii obligațiilor din Contractul de Delegare.
  - Îmbunătățirea serviciului din punct de vedere al calității prin dezvoltarea și introducerea de tehnologii noi.
  - Preocupare permanentă pentru creșterea gradului de încredere al clienților și pentru asigurarea unei transparențe legate de acțiunile întreprinse.

- Dezvoltarea resurselor umane prin instruirea permanentă și evaluarea atentă a angajaților.
- Aplicarea politicilor de management durabil pentru monitorizarea resurselor și evaluarea riscurilor de mediu.
- Furnizarea apei potabile la parametri de potabilitate impuși de normativele în vigoare.

### **Măsurarea performanței întreprinderii publice**

Măsurarea performanței întreprinderii publice are ca scop evaluarea gradului de îndeplinire a obiectivelor întreprinderii publice, în vederea îmbunătățirii activităților și utilizării resurselor într-un mod cât mai eficace.

Autoritate publică tutelară dezvoltă un cadru de rezultate pentru măsurarea performanțelor întreprinderii publice, raportat la misiunea și obiectivele stabilite conform prevederilor legale.

Obiectivele întreprinderii publice sunt luate în calcul de către autoritatea publică tutelară atunci când sunt analizați, în vederea aprobării, indicatorii de performanță și componenta variabilă a remunerației administratorilor și directorilor.

Indicatorii de performanță se clasifică în funcție de modul de utilizare, astfel:

- a) indicatori de performanță pentru monitorizarea performanței întreprinderilor publice;
- b) indicatori-cheie de performanță pentru acordarea componentei variabile a remunerației pentru administratori și directori.

În conformitate cu dispozițiile art. 4<sup>7</sup> alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011, categoriile de indicatori de performanță financiari obligatorii și aplicabili tuturor întreprinderilor publice sunt următoarele:

- a) politica de investiții;
- b) finanțarea;
- c) operațiuni;
- d) rentabilitatea;
- e) rata de distribuție a profitului sub formă de dividende.

Indicatorii de performanță sunt clasificați ca financiari și nefinanciari și sunt stabiliți conform normelor metodologice de aplicare a HG nr. 639/2023.

Indicatorii de performanță se cuprind obligatoriu în contractul de mandat și se iau în calcul la determinarea componentei variabile a remunerației administratorilor executivi/directorilor.

Inițiativa revizuirii obiectivelor și gradelor de îndeplinire a indicatorilor-cheie de performanță poate aparține atât consiliului, cât și autorității publice tutelare.

Obiectivele și gradele de îndeplinire a ICP pot fi modificate, după caz, în următoarele situații:

- a) conjuncturi favorabile de piață;
- b) forța majoră;
- c) nealocarea integrală a sumelor de la bugetul de stat sau bugetul local, conform angajamentelor asumate de autoritatea publică tutelară la momentul încheierii contractelor de mandat;
- d) alte cauze neimputabile administratorilor și care nu afectează realizarea obiectivelor și a țintelor stabilite pentru întregul mandat.

Indicatorii cheie de performanță:

Autoritatea publică tutelară stabilește pentru membrii Consiliului de Administrație al Aparegio Gorj S.A. țintele și indicatorii-cheie de performanță din categoriile de indicatori aplicabili categoriei întreprinderii publice în conformitate cu Hotărârea de Guvern nr.639/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice.

Indicatorii cheie de performanță sunt clasificați în anexa 2 din Hotărârea nr. 639/2023, după cum, urmează:



- financiari
- nefinanciari.

Pentru o abordare echilibrată a evaluării performanței și a componentei variabile, ponderile ICP, care, însumate, reprezintă o cotă procentuală de 100%, se stabilesc conform modelului de mai jos:

- 50-75% ICP financiari;
- 25-50% ICP nefinanciari - operaționali, specifici întreprinderii publice, inclusiv indicatori prin care se măsoară gradul de atingere al obiectivelor de politică publică și economică ale Guvernului, obiectivelor politicii europene cu incidență în domeniul de activitate al întreprinderii publice, obiectivele sectoriale ale autorității publice tutelare.

Modul de utilizare al acestora este adaptat întreprinderii în conformitate cu Hotărârea nr. 639/2023. În conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 109/2011 privind governanța corporativă a întreprinderilor publice, precum și potrivit dispozițiilor art. 19 alin. (1) din Actul Constitutiv, Aparegio Gorj S.A. are un Consiliu de Administrație format din 5 (cinci) administratori.

În ceea ce privește indicatorii cheie de performanță, autoritatea publică tutelară și acționarii, se așteaptă pentru următorul mandat de la Consiliul de Administrație, la îndeplinirea indicatorilor consemnați în *Ordinul nr.651/2024 privind stabilirea nivelului minim al indicatorilor de performanță la întreprinderile publice*, emis de Presedintele AMEPIP, privind Aparegio Gorj S.A., după cum urmează:

| Nr. Crt                         | Categorie              | Indicator                                 | Date primare  | Formula de calcul   | U.M. | Nivel propus an 1 | Nivel propus an 2 | Nivel propus an 3 | Nivel propus an 4 |
|---------------------------------|------------------------|---|---|---|------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| <b>I. Indicatori financiari</b> |                        |   |   |   |      |                   |                   |                   |                   |
| 1                               | Politica de investitii | Rata cheltuielilor de capital             | Cheltuieli de capital (raportat de întreprindere)<br>Total active (calculate din raportul de situații financiare) | Rata cheltuielilor de capital = Cheltuieli de capital / total active  | %    | >5,98             | >5,98             | >5,98             | >5,98             |
| 2.1                             | Finanțarea             | Solvabilitate generala                    | Levierul  | Levier = datorii totale/active totale   | Nr.  | >0 - <1           | >0 - <1           | >0 - <1           | >0 - <1           |
| 2.2                             |                        | Rata lichidității curente                 | Datorii curente   | Active curente (circulante) / datorii curente   | %    | >1,00             | >1,00             | >1,00             | >1,00             |
| 2.3.                            |                        | Lichiditatea imediata/Test Acid           | Stocuri<br>Datorii curente  | Test acid=(active circulante-Stocuri/Datorii curente)(<1an)   | Nr.  | 0,80              | 0,80              | 0,80              | 0,80              |
| 3.1                             | Operațiuni             | Rata de rotație a activelor               | Cifra de afaceri<br>Valoarea medie a tuturor activelor  | Cifra de afaceri/<br>Valoarea medie a tuturor activelor   | %    | >0,12             | >0,12             | >0,12             | >0,12             |
| 3.2                             |                        | Rata de rotație a stocurilor              |   | Cifra de afaceri neta / valoarea medie stoc   | %    | 70,03             | 70,03             | 70,03             | 70,03             |
| 3.2                             |                        | Rata de rotație a creanțelor              | Cifra de afaceri netă   | Rata de rotație a creanțelor =Cifra de afaceri netă / Creanțe la începutul perioadei (T)+ Creanțe la finalul perioadei (T1)/2 | %    | >1,85             | >1,85             | >1,85             | >1,85             |
| 4.1                             | Rentabilitatea         | Rentabilitatea capitalului propriu        | Profit net<br>Valoare capital propriu   | Profit net/valoare capital propriu  | %    | 0,19              | 0,19              | 0,19              | 0,19              |
| 4.2                             |                        | Rentabilitatea activelor                  | Profit net/ Total active (calculate din situațiile financiare)  | Profit net/ Total active  | %    | >0,15             | >0,15             | >0,15             | >0,15             |
| 4.3                             |                        | Rata de creștere a cifrei de afaceri nete | Cifra de afaceri neta curent  | Cifra de afaceri neta anterior / cifra de afaceri neta anterior   | %    | >2,48             | >2,48             | >2,48             | >2,48             |



ROMÂNIA  
JUDEȚUL GORJ

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ ADIA GORJ  
C.I.F. : 22473875

Adresa: Târgu-Jiu, Str. 14 Octombrie, nr. 42, - Email: [office@adiagorj.ro](mailto:office@adiagorj.ro), - Site: [www.adiagorj.ro](http://www.adiagorj.ro)

| Nr. Crt                           | Categorie                         | Indicator  | Date primare  | Formula de calcul   | U.M.   | Nivel propus an 1 | Nivel propus an 2 | Nivel propus an 3 | Nivel propus an 4 |
|-----------------------------------|-----------------------------------|--|---|---|--------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| 4.4                               |                                   | Rata de crestere anuala a profitului               | Profit net perioada curenta   | Profit net perioada anterioara / profit net perioada anterioara                                       | %      | >3,12             | >3,12             | >3,12             | >3,12             |
| 4.5                               |                                   | Marja profitului din exploatare                    | Profit din exploatare   | Marja profitului din exploatare= Profit din exploatare/ Cifra de afaceri neta                         | %      | >1,82             | >1                | 82                | >1                |
|                                   |                                   |  | Cifra de afaceri neta   |   |        |                   |                   |                   |                   |
| 4.6                               |                                   | Marja neta a profitului                            | Profit net  | Marja neta a profitului= Profit net/ Cifra de afaceri neta  | %      | >1,16             | >1,16             | >1,16             | >1,16             |
|                                   |                                   |  | Cifra de afaceri neta   |   |        |                   |                   |                   |                   |
| 5.1                               | Politica de dividende             | Rata de plată a dividendelor                       | Dividendele platite<br>Profitul net   | Rata de plată a dividendelor / Profit net (după diminuarea rezervelor legale)                         | %      | Nu este cazul     | Nu este cazul     | Nu este cazul     | Nu este cazul     |
| <b>II Indicatori nefinanciari</b> |                                   |  |   |   |        |                   |                   |                   |                   |
| 1                                 | Indicatori de mediu               | Consumul de energie                                | Consumul specific de energie electrica / mc de apa facturata                      | Reducerea consumului de energie   | MWh    | -1,30%            | -1,30%            | -1,30%            | -1,30%            |
|                                   |                                   |  | Consumul specific de energie electrica / mc de apa uzata epurata din canalizare   |   |        |                   |                   |                   |                   |
| 2.1                               | Indicatori referitori la clienți  | Rata de retentie a clientilor                      | Rata de retentie a clientilor   | Numar de clienti t – numar de clienti noi t) / numar de clienti t-1                                   | %      | 77%               | 77%               | 77%               | 77%               |
| 2.2                               |                                   | Scorul satisfactiei clientilor                     | Total număr evaluări de 4 și 5 obținute (5 este scor maxim)/ total număr evaluări | Scor de satisfacție client =nr total de evaluări de 4 și 5 / total nr. evaluări                       | %      | 60,00             | 60,00             | 60,00             | 60,00             |
| 2.3                               |                                   | Cota de piata                                      | Cota de piata   | vanzari t/total vanzari industrie clasificata conform CAEN t  | %      | 0,29              | 0,29              | 0,29              | 0,29              |
| 3.1                               | Indicatori referitori la angajați | Numar mediu de ore de formare per angajat          |   | Numar mediu de ore de formare per angajat = total numar de ore de formare t/numar total de angajati t | Nr. h  | 18                | 18                | 18                | 18                |
| 3.2                               |                                   | Instituirea unui sistem de siguranta a angajatilor | Confirmarea instruirii semestriale  | Confirmarea instruirii semestriale  | Da/ Nu | Da                | Da                | Da                | Da                |
| 3.3                               |                                   | Numarul de instruiiri in materie de siguranta      | Numarul total de instruiiri in materie de   | Numarul de instruiiri in materie de siguranta_t= Numarul total de                                     | Nr.    | 4                 | 4                 | 4                 | 4                 |



ROMÂNIA  
JUDEȚUL GORJ

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ ADIA GORJ  
C.I.F. : 22473875

Adresa: Târgu-Jiu, Str. 14 Octombrie, nr. 42, - Email: [office@adiagorj.ro](mailto:office@adiagorj.ro), - Site: [www.adiagorj.ro](http://www.adiagorj.ro)

| Nr. Crt                            | Categorie  | Indicator   | Date primare  | Formula de calcul  | U.M.      | Nivel propus an 1 | Nivel propus an 2 | Nivel propus an 3 | Nivel propus an 4 |
|------------------------------------|--|---|---|--|-----------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
|                                    |  |   | siguranța care s-au efectuat pe parcursul anului  | instruiri în materie de siguranța care s-au efectuat pe parcursul anului   |           |                   |                   |                   |                   |
| 4.1                                | Indicatori de guvernare corporativă  | Rata membrilor independenți în consiliul de administrație                     | Componenta consiliului de administrație   | Număr total de membri neexecutivi și independenți în consiliul de administrație / numărul total de membri din consiliul de administrație                     | %         | >50               | >50               | >50               | >50               |
| 4.2                                |  | Numărul de reuniuni ale consiliului de administrație                          | Numărul ședințelor consiliului de administrație de-a lungul anului  | Numărul ședințelor consiliului de administrație de-a lungul anului   | Nr.       | 4                 | 4                 | 4                 | 4                 |
| 4.3                                |  | Stabilirea politicilor de gestionare a riscurilor                             | Elaborarea și prezentarea rapoartelor semestriale și anuale privind execuția mandatului de către CA, conform legislației, inclusiv privind performanța societății și gestionarea riscurilor | Respectare termene OUG 109/2011  | Da/<br>Nu | Da                | 100               | 100               | 100               |
| 4.4                                |  | Rata membrilor de sex feminin în consiliul de administrație                   | Membrii consiliului de administrație  | Rata membrilor de sex feminin care ocupă poziții de directori = numărul total al femeilor care ocupă poziții de directori / numărul total de directori       | %         | 33,33             | 33,33             | 33,33             | 33,33             |
| 4.5                                |  | Rata de participare la reuniunile consiliului de administrație                | Numărul de participări la reuniunile CA/<br>Numărul total de membri ai CA   | Numărul de participări la reuniunile CA/<br>Numărul total de membri ai CA  | %         | 100               | 100               | 100               | 100               |
| 4.6                                | Pondere componentelor fixe în remunerarea administratorilor executivi și a administratorilor neexecutivi | Valoarea componentelor variabile la pachetul de remunerare                    | Valoarea totală a pachetului de remunerare  | Pondere componentelor fixe $t = \frac{\text{Valoarea componentelor variabile la pachetul de remunerare}}{\text{Valoarea totală a pachetului de remunerare}}$ | %         | 66,67             | 66,67             | 66,67             | 66,67             |
| 4.7                                |  | Valoarea totală a pachetului de remunerare                                    |   |  |           |                   |                   |                   |                   |
| <b>III Indicatori necomerciali</b> |  |   |   |  |           |                   |                   |                   |                   |
| 5.1                                | Egalitatea de gen  | Diferența de remunerare între angajații de sex feminin și cei de sex masculin | Salariul mediu lunar al angajaților de sex feminin<br>Salariul mediu lunar al   | Diferența de remunerare între angajații de sex feminin și cei de sex masculin  | %         | 0                 | 0                 | 0                 | 0                 |



ROMÂNIA  
JUDEȚUL GORJ

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ ADIA GORJ  
C.I.F. : 22473875

Adresa: Târgu-Jiu, Str. 14 Octombrie, nr. 42, - Email: [office@adiagorj.ro](mailto:office@adiagorj.ro), - Site: [www.adiagorj.ro](http://www.adiagorj.ro)

| Nr. Crt | Categorie | Indicator  | Date primare  | Formula de calcul   | U.M. | Nivel propus an 1 | Nivel propus an 2 | Nivel propus an 3 | Nivel propus an 4 |
|---------|-----------|--|---|---|------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
|         |           |  | angajaților de sex masculin                             |   |      |                   |                   |                   |                   |
| 5.2     |           | Rata cadrelor superioare de conducere de sex feminin | Numarul cadrelor superioare de conducere de sex feminin | Rata cadrelor superioare de conducere de sex feminin $t = \frac{\text{Numarul cadrelor superioare de conducere de sex feminin}_t}{\text{Numarul de cadre superioare de conducere}_t}$ | %    | 30                | 30                | 30                | 30                |

Îndeplinirea obiectivelor de mai sus vă asigură îmbunătățirea continuă a stabilității economico-financiare a societății, prezentând astfel un nivel ridicat de credibilitate în raport cu orice instituție finanțatoare din țară sau din străinătate, favorizând în acest mod atragerea în continuare de resurse financiare nerambursabile pentru susținerea proceselor investiționale. Misiunea autorității tutelare în ceea ce privește activitatea societății Aparegio Gorj S.A., scopul și obiectivele strategice și de performanță ale operatorului regional, se constituie în standarde de performanță obligatorii pentru membrii Consiliului de Administrație al societății Aparegio Gorj S.A. reprezentând parte a politicilor de dezvoltare a societății.

Planul de administrare se va interpreta în corelare cu prevederile legale în vigoare din sectorul de activitate al societății Aparegio Gorj S.A. și cu prevederile legale specifice/locale (regulamentul serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare, contractul de delegare, contractele de finanțare, etc).

#### V. Obiectul obligației și angajamentul autorității publice tutelare vizavi de modalitatea de asigurare a compensațiilor corespunzătoare sau de plată a obligației

Serviciile de utilități publice sunt în responsabilitatea autorităților administrației publice locale sau, după caz, a asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, mandatate prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ teritoriale membre. Serviciile de utilități publice se înființează, se organizează și se gestionează cu respectarea prevederilor legale, potrivit hotărârilor adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ teritoriale, în funcție de gradul de urbanizare, de importanță economico-socială a localităților, de mărimea și de gradul de dezvoltare ale acestora și în raport cu infrastructura tehnico-economică existentă.

În organizarea, funcționarea și dezvoltarea serviciilor de utilități publice interesul general al comunităților locale este prioritar.

Se vizează satisfacerea cât mai completă a cerințelor utilizatorilor, protejarea intereselor acestora, întărirea coeziunii economico-sociale la nivelul comunităților locale, precum și dezvoltarea durabilă a unităților administrativ-teritoriale.

Societatea Aparegio Gorj S.A. își asumă răspunderea furnizării serviciilor de alimentare cu apă și canalizare, sub controlul autorității delegante, în condițiile și termenii contractului de delegare și în conformitate cu normele legale și de reglementare aplicabile.

Potrivit aceluiași Contract de delegare, Finanțarea investițiilor și co-finanțarea se va realiza din următoarele surse :

- Granturi de la Uniunea Europeană sau subvenții de la bugetul de stat sau bugetele locale. În acest sens Operatorul va depune toate diligențele necesare, cu sprijinul Autorității Delegante, pentru a obține aceste surse de finanțare;

- Contractarea de împrumuturi de la bănci locale sau instituții financiare internaționale;
  - Surse proprii ale operatorului obținute din eficientizarea economică.
- Operatorul va utiliza fondurile mai sus menționate pentru următoarele activități :
- Plata serviciului datoriei constând în rate de capital, dobânzi, comisioane și alte costuri aferente diverselor programe de investiții (dacă este cazul);
  - Întreținerea, înlocuirea și dezvoltarea activelor delegate, inclusiv a celor dezvoltate cu finanțare nerambursabilă din partea Uniunii Europene și în conformitate cu programul aprobat de Autoritatea Delegantă sau cu programul specific de operare și întreținere din prezentul Contract;
  - Pregătirea documentației necesare asigurării finanțării investițiilor prioritare din master plan (studii de fezabilitate, aplicații etc).

Împărțirea viitoarelor investiții între unitățile administrativ-teritoriale delegante se va face pe baza următoarelor principii generale (în ordinea priorităților):

- Conform prioritizării din Master Plan;
- Conform perioadelor de tranziție pentru conformarea cu Directivele Uniunii Europene;
- Conform strategiei de eficientizare a operării propuse de operator în Planul de afaceri.

Deoarece autoritatea publică tutelară așteaptă de la societatea Aparegio Gorj S.A. îndeplinirea de obligații de serviciu public și/sau administrare infrastructură publică, prin Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare nr. 219/2008- consolidat 2022, cu modificările și completările ulterioare, autoritatea delegantă în numele și pe seama unităților administrativ teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ADIA Gorj, a convenit la rambursarea în Fondul IID a sumelor provenite din redevența aferentă bunurilor delegate societății Aparegio Gorj S.A..

Pe perioada derulării Contractului de delegare, Operatorul are obligația de a ține un sistem de contabilitate general, conform normelor legale și reglementare aplicabile în România privind ținerea evidențelor contabile specifice scopului prezentului Contract de delegare.

Operatorul are obligația să conducă contabilitatea de gestiune pentru fiecare activitate și în cadrul activităților separat pentru fiecare localitate, astfel încât activitățile din diferite localități să fie ușor de evaluat, monitorizat și controlat.

Operatorul va conduce contabilitatea analitică a Fondului de Întreținere, Înlocuire și Dezvoltare pe unitățile administrativ-teritoriale, proprietari ai bunurilor delegate.

#### **VI. Politica de dividende/vărsăminte din profitul net aplicabil societății Aparegio Gorj S.A.**

Societatea Aparegio Gorj S.A. nu va distribui dividende pe durata executării Contractului de Delegare.

Profitul nerepartizat se repartizează la alte rezerve și constituie sursa proprie de finanțare, conform dispozițiilor O.G. nr. 64 din 30 august 2001 privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și la regiile autonome.

#### **VII. Așteptări în ceea ce privește politica de investiții aplicabilă societății Aparegio Gorj S.A.**

Finanțarea și realizarea lucrărilor de întreținere și investiții aferente sistemelor publice de alimentare cu apă și canalizare se face cu respectarea legislației în vigoare privind inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice.

Finanțarea lucrărilor de înlocuire se face din Fondul IID. Lucrările de extindere și modernizare cad în sarcina de finanțare a autorităților publice locale. Ele se finanțează de la bugetele locale, alocații de la bugetul național, surse atrase din contribuția nerambursabilă sau credite contractate de autoritățile locale.

Societatea Aparegio Gorj S.A. este o entitate cu experiență în implementarea investițiilor care au contribuit la modernizarea și extinderea serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare din județul Gorj, fiind totodată o companie modernă și dinamică.

Pentru orizontul de timp 2026-2030, se va urmări asigurarea finanțării lucrărilor propuse prin Programul Dezvoltare Durabilă (PDD). În ceea ce privește apa/apă uzată, investițiile vor fi realizate conform Master Planului Județul Gorj reactualizat. Totodată, Aparegio Gorj S.A. va continua dezvoltarea de noi proiecte care vizează conformarea cu prevederile Directivei privind epurarea apelor uzate urbane, prin proiecte de investiții finanțate din bugetul UE pentru etapa 2028 - 2034 și prin programe naționale sau locale.

Strategia locală se va baza pe Prioritatea 2 - Dezvoltarea infrastructurii de apă și apă uzată și tranziția la o economie circulară, investițiile PDD vizează îndeplinirea obligațiilor ce rezultă din Tratatul de Aderare care răspund Directivei nr.2184/2020 privind calitatea apei destinate consumului uman și Directivei nr.91/271/CEE privind colectarea și epurarea apelor uzate, pentru care România a primit perioade de tranziție în vederea conformării.

Indicatorii de rezultat ce vor fi urmăriți pentru sectorul apă/apă uzată sunt:

- Populație conectată la rețeaua îmbunătățită de apă,
- Populație conectată la rețeaua de canalizare

Proiectele în domeniul apă/apă uzată vizează unul dintre sectoarele în care necesitățile investiționale sunt foarte ridicate, având în vedere accesul redus al comunităților din județul Gorj la infrastructura de apă și apă uzată, calitatea necorespunzătoare a apei potabile și lipsa, în anumite zone, a facilităților de canalizare și epurare a apelor uzate. Vor exista proiecte fazate din actuala perioadă de programare, în prezent fiind în analiză proiectele aflate în implementare, dar și proiecte noi.

#### **VIII. Așteptările autorității publice tutelare și ale acționarilor cu privire la comunicarea cu organele de administrare și conducere ale societății Aparegio Gorj S.A.**

Comunicarea dintre organele de administrare și conducere ale societății Aparegio Gorj S.A., autoritatea publică tutelară și acționarii se va face conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016, cu modificările și completările ulterioare și Anexa 1b din normele metodologice de aplicare a OUG nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin HG nr.639/2023 și a prevederilor Actului constitutiv al Societății.

Astfel, comunicarea dintre autoritatea publică tutelară, acționari și întreprinderea publică se va face periodic, cu o periodicitate definită clar în Planul de Administrare și Planul de management și în contractele de mandat, vizând în principal, dar fără a se limita la:

- gradul de îndeplinire a obiectivelor operaționale și strategice precum și a indicatorilor de performanță;



- evoluția indicatorilor de performanță a serviciului de apă și de canalizare ce sunt specificați în contractul de delegare;
- evoluția cheltuielilor de capital.

În cazul imposibilității/abaterii de la îndeplinirea obiectivelor și a indicatorilor de performanță de către administratori și directori, stabiliți în contractele de mandat, membrii Consiliului de administrație au obligația de a notifica în scris autoritatea publică tutelară și acționarii, cu privire la cauzele care au determinat nerealizarea și impactul asupra obiectivelor și indicatorilor de performanță.

#### **IX. Așteptările autorității publice tutelare și ale acționarilor cu privire la calitatea și siguranța serviciilor și produselor oferite de societatea Aparegio Gorj S.A.**

Pentru asigurarea calității serviciilor prestate de societatea Aparegio Gorj în baza Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare nr.219/2008-consolidat 2022, cu modificările și completările ulterioare, societatea va respecta prevederile legale în vigoare aplicabile în domeniul de activitate și va urmări în permanență îmbunătățirea Sistemului de Management Integrat implementat deja în societate.

De asemenea, societatea urmărește realizarea obiectivelor de performanță și strategice în ceea ce privește îmbunătățirea continuă a calității serviciilor prestate prin anticiparea nevoilor și așteptărilor utilizatorilor, orientarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare către utilizatori și asigurarea calității serviciului la nivelul corespunzător normelor Uniunii Europene.

În conformitate cu principiile operaționale definite de Contractul de Delegare, societatea Aparegio Gorj, va avea în vedere următoarele priorități strategice:

- Furnizarea către utilizatori în mod permanent, constant și continuu de servicii de alimentare cu apă și canalizare;
- Adaptarea serviciilor la noile cerințe ale utilizatorilor, de fiecare dată când este necesar și în termene rezonabile din punct de vedere tehnic;
- Tratarea echitabilă a utilizatorilor în condițiile Contractului de Delegare și a Regulamentului serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare;
- Respectarea indicatorilor financiari și manageriali prevăzuți de Contractul de Delegare.

#### **X. Așteptările autorității publice tutelare și ale acționarilor cu privire la cheltuielile de capital și reducerile de cheltuieli**

##### **a. Așteptări în legătură cu cheltuielile de capital**

Administratorii vor analiza, fundamenta, aviza și propune spre aprobare, anual, autorității publice tutelare și acționarilor programul de dezvoltare și de investiții necesar îndeplinirii obiectivelor strategice ale Societății. Cheltuielile de capital propuse prin programul de dezvoltare și investiții trebuie să fie în corelare directă cu obiectivele strategice ale societății.

Administratorii pot aproba, în limita bugetului de venituri și cheltuieli aprobat de Adunarea Generală a Acționarilor, modificări în structura acestuia, în limita competențelor pentru care a primit mandat.

În acest sens, așteptările autorității publice tutelare și ale acționarilor cu privire la cheltuielile de capital sunt:

- Aprobarea cheltuielilor viitoare de capital necesare îndeplinirii obiectivelor societății cu respectarea legislației în vigoare privitoare la fundamentarea, aprobarea investițiilor publice, respectarea legislației privind achizițiile publice și a dispozițiilor legale privind protecția mediului.

##### **b. Așteptări în legătură cu reducerea cheltuielilor**

Consiliul de administrație, prin administratorii săi și directorii, trebuie să urmărească ca societatea să nu înregistreze plăți restante, pentru a preveni cheltuieli suplimentare cu penalități și majorări de întârziere în sarcina societății. De asemenea, societatea trebuie să-și achite, cu prioritate, obligațiile la bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale și la bugetul local.

Consiliul de administrație, prin administratorii săi și prin directori, trebuie să urmărească încasarea la termen a creanțelor societății și să dispună toate măsurile de recuperare a acestora în termenul legal de prescripție.

Angajarea oricăror cheltuieli de către societate trebuie să respecte principiile: eficienței, eficacității și economicității.

În acest sens, așteptările autorității publice tutelare și ale acționarilor cu privire la reducerea cheltuielilor sunt:

- Luarea măsurilor necesare pentru achitarea, cu prioritate, a obligațiilor la bugetul de stat, local, la bugetul asigurărilor sociale de stat, a măsurilor pentru prevenirea înregistrării de plăți restante către furnizori și, implicit, înregistrarea de cheltuieli suplimentare - majorări penalități de întârziere, dobânzi, etc.
- Îmbunătățirea procedurilor de colectare a creanțelor care să se adreseze consumatorilor cu voința redusă de plată;
- Implementarea măsurilor corespunzătoare pentru reducerea costurilor, pentru creșterea productivității muncii și creșterea performanțelor societății;
- Măsuri de administrare optimă a infrastructurii.

## XI. Așteptările în domeniul eticii, integrității și guvernancei corporative

Atribuțiile administratorilor și directorilor în domeniul eticii, al integrității și al guvernancei corporative sunt cele prevăzute de Legea nr.31/1990 privind societățile, republicată cu modificările și completările ulterioare, Actul Constitutiv al societății, Contractele de Mandat și legislația specifică domeniului de activitate al societății.

Așteptările autorității publice tutelare în domeniul eticii, integrității și guvernancei corporative au drept fundament câteva valori și principii care trebuie să guverneze comportamentul etic și profesional al managerilor societății:

- a. **Etica managerială:** administratorii societății și directorii vor respecta Codul de Etică. Mai mult, vor lua și aplica decizii care afectează angajații, ținând cont de recompensarea identică pentru contribuție identică un principiu universal de etică managerială. În plus, administratorii și directorii vor acționa întotdeauna în favoarea intereselor societății.
- b. **Profesionalismul:** Toate atribuțiile de serviciu care revin administratorilor executivi și neexecutivi și directorilor societății trebuie îndeplinite cu maximum de eficiență și eficacitate, la nivelul de competență necesar și în cunoștință de cauză în ceea ce privește reglementările legale; administratorii și directorii vor face toate diligențele necesare pentru creșterea continuă a nivelului lor de competență și pentru creșterea nivelului de competență al angajaților societății;
- c. **Imparțialitatea și nediscriminarea:** principiu conform căruia administratorii executivi și neexecutivi și directorii sunt obligați să aibă o atitudine obiectivă, neutră față de orice interes politic, economic, religios sau de altă natură, în exercitarea atribuțiilor funcției; managerilor și administratorilor le este interzis să solicite sau să accepte, direct ori indirect, vreun avantaj ori beneficiu moral sau material, sau să abuzeze de funcția pe care o au;
- d. **Libertatea de gândire și de exprimare:** principiu conform căruia administratorul sau directorul poate să-și exprime și să-și fundamenteze opiniile, cu respectarea ordinii de drept și a bunelor moravuri;

- e. **Onestitatea, cinstea și corectitudinea:** principiu conform căruia administratorul sau directorul în exercitarea mandatului trebuie să respecte, cu maximă seriozitate, legislația în vigoare;
- f. **Deschiderea și transparența:** principiu conform căruia activitățile administratorilor și a directorilor, în exercitarea funcțiilor lor sunt publice și pot fi supuse monitorizării cetățenilor;
- g. **Confidențialitatea:** principiu conform căruia administratorul/directorul trebuie să garanteze confidențialitatea informațiilor care se află în posesia sa.

În conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016, cu modificările și completările ulterioare și Normele metodologice de aplicare a OUG nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin HG nr.639/2023, activitatea organelor de conducere trebuie să fie transparentă și accesibilă, garantând o bună comunicare.

În privința guvernantei corporative, acționarii și autoritatea publică tutelară așteaptă ca administratorii să inițieze și să finalizeze demersul de îmbunătățire a sistemului informatic integrat. În egală măsură, tot în sensul asigurării guvernantei corporative a societății, acționarii așteaptă ca, până la finele mandatului, administratorii să finalizeze implementarea sistemelor de management prin obiective și de management al performanței, sisteme care permit trasabilitatea performanței individuale și de grup și responsabilizează fiecare angajat în sensul contribuiri la atingerea obiectivelor societății, securizând astfel în bună măsură rezultatele societății.

Controlul intern este un proces la care participă tot personalul societății, inclusiv Consiliul de Administrație, conceput să furnizeze o asigurare rezonabilă privind realizarea următoarelor obiective:

- desfășurarea activității în condiții de eficiență și rentabilitate;
- controlul adecvat al riscurilor care pot afecta atingerea obiectivelor societății;
- furnizarea unor informații corecte, relevante, complete și oportune structurilor implicate în luarea deciziilor în cadrul societăților și utilizatorilor externi ai informațiilor;
- protejarea patrimoniului;
- conformitatea activității societății cu reglementările legale în vigoare, politică și procedurile Societății. În vederea îndeplinirii acestor obiective, societatea elaborează și revizuieste periodic Politica de control
- intern pentru ca aceasta să corespundă necesităților și evoluției societății.

Societatea va dispune astfel de un sistem adecvat de control intern asupra procesului de management al riscurilor, care implică analize independente și regulate, evaluări ale eficacității sistemului și, acolo unde se impune, asigurarea remedierii deficiențelor constatate. Rezultatele acestor analize sunt comunicate în mod direct Consiliului de Administrație și comitetelor specializate.

În vederea asigurării unei culturi de etică și conformitate și a unui sistem de guvernanta adecvat, a promovării valorilor și principiilor care asigură o bună conduită în relație cu toate părțile interesate și păstrarea unei bune reputații pe piață, managerii și membrii Consiliului de administrație vor trebui să asigure îndeplinirea permanentă a următoarelor cerințe:

- deținerea de competență și experiență profesională, precum și o bună reputație și integritate pe tot parcursul deținerii funcției;
- asigurarea cerințelor guvernantei corporative: structura organizatorică transparentă și adecvată, alocarea adecvată și separarea corespunzătoare a responsabilităților;
- administrarea corespunzătoare a riscurilor/managementul riscurilor, adecvarea politicilor și strategiilor, precum și a mecanismelor de control intern, asigurarea unui sistem eficient de comunicare și de transmitere a informațiilor;

- menținerea standardelor etice și profesionale pentru a asigura un comportament profesional și responsabil la nivelul entității reglementate în vederea prevenirii apariției conflictelor de interes (Cod de Etică, Politica privind administrarea conflictelor de interes);
- îndeplinirea cerințelor de competență și onorabilitate prevăzute de reglementările aplicabile;
- menținerea nivelului de competență relevant în matricea de competențe a Consiliului de Administrație la momentul nominalizării, relevant în evaluarea anuală a nivelului de competență individuală a membrilor consiliului de administrație;
- cunoașterea, respectarea și aplicarea cu profesionalism a legislației specifice societății, strategia și politicile societății, Codul de etică, normele, procedurile, acordurile și convențiile care reglementează activitatea;
- nedepășirea numărului maxim de mandate de administrator prevăzut de OUG 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016, cu modificările și completările ulterioare, în societăți sau întreprinderi publice cu sediul în România care pot fi exercitate concomitent și alocarea de timp suficient pentru îndeplinirea responsabilităților;
- evitarea conflictelor de interes (să se asigure în permanență că interesele lor personale sau profesionale;
- directe sau indirecte - nu sunt în conflict cu interesele societății și să se asigure că procedurile și controalele implementate la nivelul societății sunt adecvate pentru identificarea, raportarea și gestionarea corespunzătoare a conflictelor de interes actuale și potențiale).

Consiliul de Administrație al companiei este responsabil și pentru stabilirea și revizuirea principiilor cadrului de administrare a activității și a valorilor corporative ale instituției, inclusiv a celor stabilite prin intermediul unui cod etică și conduită, iar de la directori se așteaptă să facă diligențele necesare integrării acestor principii de etică în cultura organizațională a instituției publice.

Codul de Etică definește idealurile, valorile și principiile pe care angajații le respectă și le aplică în activitatea desfășurată în cadrul companiei. Codul de etică urmărește promovarea valorilor și principiilor etice în cadrul companiei în vederea creșterii calității serviciilor oferite și a protejării reputației și are un rol educativ, de reglementare și de impunere a valorilor promovate.

Consiliul de Administrație al companiei este responsabil și de comunicarea organizațională. Comunicarea dintre organele de administrare, conducerea societății, autoritatea publică tutelară și acționariat se va face conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016, cu modificările și completările ulterioare și Normele metodologice de aplicare a OUG nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin HG nr.639/2023.

În caz de neîndeplinire a indicatorilor de performanță stabiliți în contractele de mandat ale administratorilor, aceștia din urmă au obligația de a notifica în scris autoritatea publică tutelară și acționariatul cu privire la cauzele care au determinat devierea, precum și impactul asupra indicatorilor de performanță. Notificarea administratorilor trebuie transmisă în cel mult 10 zile de la apariția cauzei care a stat la baza neîndeplinirii, sau atunci când administratorii constată că o astfel de deviere este foarte probabilă.

#### **Profilul consiliului și profilul candidatului.**

În conformitate cu prevederile OUG 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, precum și potrivit dispozițiilor art. 15, alin. 3, lit. (c) din Actul Constitutiv al societății Aparegio Gorj S.A, Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor societății alege membrii Consiliul de



Administrație al societății exclusiv din lista de persoane propuse de autoritatea publică tutelară (Asociația).

Societatea este administrată de un Consiliu de Administrație care va fi format din 5 (cinci) administratori. Numirea membrilor Consiliului de Administrație (Administratorii) este temporară și revocabilă. Persoanele numite în calitate de Administratori trebuie să accepte expres numirea. Pe durata îndeplinirii mandatului, administratorii nu pot încheia cu societatea un contract de muncă. În cazul în care administratorii au fost desemnați dintre salariații societății, contractul individual de muncă este suspendat pe durata mandatului;

Membrii Consiliului de Administrație sunt numiți și/sau revocați numai printr-o hotărâre a Adunării Generale Ordinare a Acționarilor, la propunerea Asociației care prezintă în acest scop Adunării Generale, cu cel puțin 30 de zile înainte de expirarea mandatului Administratorilor în funcție, o lista cu persoanele din rândul cărora AGA va alege membrii Consiliului de Administrație.

Mandatul administratorilor este stabilit prin actul constitutiv, neputând depăși 4 ani.

Mandatul administratorilor care și-au îndeplinit în mod corespunzător atribuțiile poate fi reînnoit o singură dată ca urmare a unui proces de evaluare, în condițiile OUG nr. 109/2011.

Mandatul administratorilor numiți ca urmare a încetării, sub orice formă, a mandatului administratorilor inițiali coincide cu durata rămasă din mandatul administratorului care a fost înlocuit.

Președintele Consiliului de Administrație este ales din rândul Administratorilor.

Consiliul de Administrație al societății are puteri depline cu privire la conducerea și administrarea Societății, având în principal, atribuțiile următoare:

- a. aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului de Administrație, Regulamentul de organizare și funcționare al Societății care cuprinde și organigrama după ce a obținut avizul conform al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ADIA Gorj;
- b. stabilește și menține politicile de asigurare în ceea ce privește personalul și bunurile societății;
- c. elaborează și aprobă Regulamentul intern al Societății;
- d. prezintă anual Adunării Generale a Acționarilor, în termen de 5 luni de la încheierea exercițiului financiar, raportul cu privire la activitatea societății, bilanțul și contul de profit și pierderi, precum și proiectul programului de activitate, al strategiei care include și politica de personal și al bugetului pe anul următor, și supune aprobării Adunării Generale proiectul programului de activitate, al strategiei și al bugetului pe anul următor. Consiliul de Administrație va solicita avizul conform prealabil al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ADIA Gorj asupra programului de activitate și strategiei pe anul următor;
- e. aprobă Statul de Funcții al Societății, la propunerea motivată a Directorului General;
- f. promovează studii și propune autorităților competente tarifele pentru furnizarea Serviciilor;
- g. aprobă operațiunile de creditare necesare îndeplinirii scopului Societății;
- h. selectează directorul general și directorul financiar;
- i. numește și revocă directorul general și încheie cu acesta contractul de mandat, stabilindu-i în același timp și remunerația, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;
- j. propune Adunării Generale majorarea capitalului social atunci când această măsură este necesară pentru desfășurarea activității, precum și înființarea de noi unități, sedii secundare, reprezentanțe, agenții sau puncte de lucru;
- k. exercită atribuțiile ce i-au fost delegate de Adunarea Generală;
- l. întocmește, trimestrial și ori de câte ori îi este solicitat, fundamentări, analize, raportări, evaluări și orice alte informații referitoare la societății;
- m. raportează indicatorii de monitorizare din contractul de mandat, trimestrial, până la data de 20 a lunii următoare trimestrului precedent;



- n. înregistrează la registrul comerțului numele persoanelor împuternicite să reprezinte societatea, menționând dacă ele acționează împreună sau separat. Acestea depun la registrul comerțului specimene de semnătură;
- o. organizează procedura de selecție pentru directorul general și directorul financiar;
- p. stabilește direcțiile principale de activitate și de dezvoltare ale societății;
- q. aprobă și încheie contracte de mandat pentru conducerea unei/unor direcții de specialitate din cadrul societății, la propunerea directorului general, cu respectarea legislației în vigoare;
- r. aprobă politicile contabile și ale sistemului de control financiar, precum și planificarea financiară;
- s. supraveghează activitatea directorului general și directorului financiar;
- t. pregătește raportul anual privind activitatea societății, nu mai târziu de data de 30 mai a anului următor celui cu privire la care se raportează;
- u. organizează adunarea generală a acționarilor și implementează hotărârile acesteia;
- v. introduce cererea pentru deschiderea procedurii insolvenței Societății;
- w. elaborează și aprobă Planul de administrare;
- x. convoacă adunarea generală a acționarilor, în termen de 5 zile de la aprobarea planului de administrare, în vederea negocierii și aprobării indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari rezultați din planul de administrare.

Consiliul de Administrație va delega obligatoriu conducerea societății unui Director General, selectat cu respectarea legislației în vigoare referitoare la guvernanta corporativă a întreprinderilor publice. Pe durata îndeplinirii mandatului, Directorul General nu poate încheia cu Societatea un contract de muncă, cu excepția cazului în care legea o va permite. În cazul în care Directorul General a fost desemnat dintre salariații Societății, contractul individual de muncă al acestuia este suspendat pe perioada îndeplinirii mandatului.

Remunerația membrilor consiliului de administrație este stabilită de AGA cu respectarea legislației în vigoare.

Selecția Membrilor Consiliului de Administrație al societății Aparegio Gorj S.A. se realizează de către autoritatea publică tutelară, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ADIA Gorj, potrivit dispozițiilor OUG nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare, și normelor de aplicare aprobate prin HG nr. 639/27.07.2023.

Profilul Consiliului de Administrație, profilul fiecărui membru al consiliului, analiza cerințelor contextuale ale societății Aparegio Gorj S.A., în general și ale consiliului în particular, criteriile de selecție obligatorii, scrisoarea de așteptări, planul de administrare, etc. vor fi elaborate, în cadrul componentei integrate a Planului de selecție, de către Comisia de selecție și nominalizare, cu consultarea autorității publice tutelare potrivit art. 12 -18 din cuprinsul Normelor metodologice aprobate prin HG nr. 639/27.07.2023.

La elaborearea profilului membrilor Consiliului de Administrare vor fi avute în vedere următoarele cerințe minimale, fără a se limita la acestea, reglementate la art. 16-17 din cuprinsul Normelor metodologice aprobate prin HG nr. 639/27.07.2023, anume:

**A. Competențe:**

- a. competențe specifice sectorului de activitate a întreprinderii publice;
- b. competențe profesionale de importanță strategică;
- c. competențe de guvernanta corporativă;
- d. competențe sociale și personale;
- e. experiență pe plan local și internațional;

- f. competențe și restricții specifice pentru funcționarii publici sau alte categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice;
- g. altele, în funcție de specificitatea întreprinderii publice;

**B. Trăsături:**

- a. reputație personală și profesională;
- b. integritate;
- c. independență;
- d. expunere politică;
- e. abilități de comunicare interpersonală;
- f. altele, în funcție de specificitatea întreprinderii publice;

**C. Alte criterii:**

- a. rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care candidatul și-a exercitat mandatul de administrator sau de director;
- b. înscrieri în cazierul fiscal și judiciar;
- c. criterii de gen;
- d. criterii suplimentare, în funcție de specificitatea întreprinderii publice și de prevederile legale aplicabile.

Pot fi criterii opționale următoarele:

- a. mandate de administrator/director al unei întreprinderi publice sau private deținute anterior;
- b. specializări în anumite domenii de activitate;
- c. cunoașterea unei limbi străine de circulație internațională.

Potrivit art. 28, alin 3 din OUG nr. 109/2011, membrii Consiliului de Administrație trebuie să aibă studii superioare finalizate cel puțin cu diploma de licență și experiență în domeniul științelor inginerești, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al societății Aparegio Gorj S.A. de cel puțin 7 ani.

Stabilirea numărului de membri ai consiliului de administrație se face cu respectarea principiilor prevăzute de Legea nr. 202/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare, astfel încât cel puțin o treime din totalul administratorilor să fie femei și cel puțin o treime din totalul administratorilor să fie bărbați; consiliul de administrație nu poate fi format în exclusivitate din persoane de același gen, potrivit art. 28 alin. (7) din OUG nr. 109/2011.

Versiunea finală a profilului personalizat al consiliului se aprobă de către Adunarea Generală a autorității publice tutelare (Asociații) potrivit art.12 alin.(3) din cuprinsul Normelor metodologice aprobate prin HG nr. 639/27.07.2023.

**XII. Mențiunea privind încadrarea societății Aparegio Gorj S.A. în una dintre următoarele categorii de scopuri ale întreprinderii publice, respectiv comercial, de monopol sau serviciu public.**

**Societatea Aparegio Gorj S.A.** se încadrează în categoria societăților furnizoare de servicii comunitare de utilități publice.

Prevederile legislative aplicabile serviciilor de utilitate publică de apă și de canalizare sunt:

**LEGISLAȚIE ROMÂNĂ**

- Legea nr.31/1990 privind societățile republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordonanței de urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.111/2016, cu

- modificările și completările ulterioare și Anexa 1b din normele metodologice de aplicare a OUG nr.109/2011, privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin HG nr.639/2023.
- Legea nr. 111/2016 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.
  - Legea nr. 187/2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.
  - Hotărârea de Guvern nr.639/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.
  - Legea nr.241/2006, a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
  - Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
  - Legea nr. 107/1996, Legea apelor cu modificările și completările ulterioare.
  - Hotărârea de Guvern nr.188/ 2002 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate cu modificările și completările ulterioare.
  - Hotărârea de Guvern nr.202/ 2002 pentru aprobarea Normelor tehnice privind calitatea apelor de suprafață care necesită protecție și ameliorare în scopul susținerii vieții piscicole, cu modificările și completările ulterioare.
  - Hotărârea de Guvern nr.100/2002 pentru aprobarea Normelor de calitate pe care trebuie să le îndeplinească apele de suprafață utilizate pentru potabilizare și a Normativului privind metodele de măsurare și frecvența de prelevare și analiză a probelor din apele de suprafață destinate producerii de apă potabilă, cu modificările și completările ulterioare.
  - Ordinul nr.90/2007 pentru aprobarea Contractului-cadru de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.
  - Ordinul nr.89/2007 pentru aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.
  - Ordinul nr.88/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.
  - Ordinul nr.65/2007 privind aprobarea Metodologiei de stabilire, ajustare sau modificare a prețurilor/tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare.
  - Ordinul nr.27/2007 pentru modificarea și completarea unor ordine care transpun acquis-ul comunitar de mediu (art. IV).
  - Ordinul nr. 161/2006 pentru aprobarea Normativului privind clasificarea calității apelor de suprafață în vederea stabilirii stării ecologice a corpurilor de apă.
  - Ordinul nr.2901/2013 pentru aprobarea reglementării tehnice „Normativ privind proiectarea, execuția și exploatarea sistemelor de alimentare cu apă și canalizare a localităților. Indicativ NP 133-2013”.

- Ordinul nr.161 /2005 pentru aprobarea Reglementarii tehnice „Ghid de proiectare, execuție și exploatare a lucrărilor de alimentare cu apă și canalizare în mediul rural”, indicativ GP 106-04.
- Ordinul nr.708/344/2004 pentru aprobarea Normelor tehnice privind protecția mediului și în special a solurilor, când se utilizează nămolurile de epurare în agricultură, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordonanța nr.26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordin nr.222 /2009 pentru aprobarea indicatorilor specifici de fundamentare a fondului de salarii în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice.
- Legea nr. 15/1990 privind reorganizarea unităților economice de stat ca regii autonome și societăți comerciale.

#### LEGISLAȚIE EUROPEANĂ

- Directiva nr.60 din 23 Octombrie 2000 de stabilire a unui cadru de politică comunitară în domeniul apei.
- Directiva nr. 160 din 8 Decembrie 1976 privind calitatea apei de îmbăiere (76/160/CEE)
- Directiva nr.82 din 9 Decembrie 1996 privind controlul asupra riscului de accidente majore care implică substanțe periculoase.
- Directiva nr.105 din 16 Decembrie 2003 de modificare a Directivei Consiliului 96/82/CE privind controlul asupra riscului de accidente majore care implică substanțe periculoase.
- Directiva nr.337 din 27 Iunie 1985 privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului (85/337/CEE).
- Directiva nr.61 din 24 Septembrie 1996 privind prevenirea și controlul integrat al poluării
- Directiva nr.869 din 9 Octombrie 1979 privind metodele de măsurare și frecvența prelevării de probe și a analizării apei de suprafață destinate preparării apei potabile în statele membre (79/869/CEE).
- Directiva nr.659 din 18 Iulie 1978 privind calitatea apelor dulci care trebuie să fie protejate sau îmbunătățite pentru a se întreține viața piscicolă (78/659/CEE).
- Directiva nr.440 din 16 Iunie 1975 privind cerințele calitative pentru apa de suprafață destinată preparării apei potabile în statele membre (75/440/CEE).
- Directiva nr. 2184 din 16 decembrie 2020 privind calitatea apei destinate consumului uman
- Directiva nr.271 din 21 Mai 1991 privind tratarea apelor urbane reziduale (91/271/CEE).
- Directiva nr.43 din 21 Mai 1992 privind conservarea habitatelor naturale și a speciilor de faună și floră sălbatică.
- Directiva nr. 12 din 5 Aprilie 2006 privind deșeurile (Text cu relevanță pentru SEE).
- Directiva nr.76 din 4 Decembrie 2000 privind incinerarea deșeurilor.
- Directiva nr.464 din 4 Mai 1976 privind poluarea cauzată de anumite substanțe periculoase evacuate în mediul acvatic al Comunității (76/464/CEE).



ROMÂNIA  
JUDEȚUL GORJ

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ ADIA GORJ  
C.I.F. : 22473875

Adresa: Târgu-Jiu, Str. 14 Octombrie, nr. 42, - Email: [office@adiagorj.ro](mailto:office@adiagorj.ro), - Site: [www.adiagorj.ro](http://www.adiagorj.ro)

- Directiva nr.68 din 17 Decembrie 1980 privind protecția apelor subterane împotriva poluării cauzate de anumite substanțe periculoase (80/68/CEE).
- Directiva nr. 176 din 22 Martie 1982 privind valorile limită și obiectivele de calitate pentru evacuările de mercur din industria electrolizei clor-alcanilor (82/176/CEE).
- Directiva nr.156 din 8 Martie 1984 privind valorile-limită și obiectivele de calitate pentru evacuările de mercur din alte sectoare decât cel al electrolizei clor-alcanilor (84/156/CEE).
- Directiva nr.280 din 12 Iunie 1986 privind valorile limită și obiectivele de calitate pentru evacuările de anumite substanțe periculoase incluse în Lista I din anexa la Directiva 76/464/CEE (86/280/CEE).
- Directiva nr.347 din 16 Iunie 1988 de modificare a anexei II la Directiva 86/280/CEE privind valorile limită și obiectivele de calitate pentru evacuarea anumitor substanțe periculoase cuprinse în Lista I din anexa la Directiva 76/464/CEE (88/347/CEE).
- Directiva nr.415 din 22 Iulie 1990 de modificare a anexei II la Directiva 86/280/CEE privind valorile limită și obiectivele de calitate pentru evacuările anumitor substanțe periculoase incluse în lista I din anexa la Directiva 76/464/CEE (90/415/CEE)
- Directiva nr.11 din 15 Februarie 2006 privind poluarea cauzată de anumite substanțe periculoase deversate în mediul acvatic al Comunității (Versiune codificată) (Text cu relevanță pentru SEE)
- Directiva nr.676 din 12 Decembrie 1991 privind protecția apelor împotriva poluării cu nitrați proveniți din surse agricole (91/676/CEE)
- Directiva nr.278 din 12 Iunie 1986 privind protecția mediului, în special a solului, atunci când se utilizează nămoluri de epurare în agricultură (86/278/CEE).

Intocmit,  
Aparatul Tehnic al  
Asociației de Dezvoltare Intercomunitara ADIA Gorj

prin,  
Director Executiv,  
Popescu Aurel

